



Kravspecifikation: femte förslagsförfrågan

för Urban Innovative Actions Initiative

16 september 2019–12 december 2019



EUROPEAN UNION
European Regional Development Fund



Région
Hauts-de-France

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
2	Stödberättigade myndigheter – Vem kan ansöka.....	4
2.1	Första kategorin:.....	5
2.2	Andra kategorin	7
2.3	Gemensamma krav för stödberättigade stadsmyndigheter.....	8
3	Tematisk täckning för den femte förslagsförfrågan.....	10
3.1	LUFTKVALITET	11
3.2	CIRKULÄR EKONOMI	14
3.3	KULTUR OCH KULTURARV.....	16
3.4	DEMOGRAFISKA FÖRÄNDRINGAR	19
4	Finansieringsprincipen	22
5	Projektgenomförande och utveckling.....	23
5.1	Partnerskap för Urban Innovative Actions.....	23
5.2	Projektåtgärder	25
5.3	Budgetposter och stödberättigade kostnader.....	26
5.4	Ytterligare överväganden: offentlig upphandling, revision och statligt stöd	26
6	Ansökningsprocessen.....	27
7	Urvalsprocessen	28
7.1	Urvalskontroll.....	29
7.2	Strategisk bedömning	30
7.3	Operationell bedömning.....	31
7.4	Poängbedömningssystem	31
8	Hur man får hjälp	32
9	Viktiga datum	32

1 Inledning

Som anges i artikel 8 i ERUF¹ kan ERUF ge stöd åt innovativa åtgärder inom området hållbar stadsutveckling. Inom detta ramverk har den Europeiska kommissionen startat UIA-initiativet för att kartlägga och pröva nya lösningar som är inriktade mot frågor som rör hållbar stadsutveckling och som är av vikt på EU-nivå.

UIA-initiativets huvudsyfte är därmed att ge stadsmyndigheterna i Europa utrymme och resurser till att testa djärva och oprövade idéer som är inriktade mot sammanlänkade utmaningar och pröva hur dessa idéer fungerar i den komplexa verkligheten. För att projekten skall kunna beviljas stöd skall de vara innovativa, av god kvalitet, utformade och genomförda med hjälp av deltagande huvudintressenter, resultatnriktade och överförbara.

Stadsmyndigheterna borde ta tillvara tillfället som erbjuds genom UIA-initiativet att gå från "normala projekt" (som skulle kunna finansieras med "traditionell" finansiering, inklusive vanliga ERUF-program) och ta risken att omvandla ambitiösa och kreativa idéer till prototyper som kan testas i verkliga stadsmiljöer. UIA kan med andra ord stödja pilotprojekt som är alltför riskabla för att kunna finansieras genom traditionella finansieringskällor, förutsatt att de är mycket innovativa och experimentella.

ERUF-budgeten för UIA-initiativet uppgår till omkring 372 miljoner EUR.

UIA-projekten kommer att väljas ut utifrån årliga förslagsförfrågningar från år 2015 till 2020 med ett eller flera teman, vilka föreslås av kommissionen. Var och en av åtgärderna kan erhålla upp till 5 miljoner EUR genom samfinansiering med ERUF. Projektgenomförandet bör ske inom en period på högst tre år². Det finns inget idealiskt belopp för UIA:s projektbudgetar. Sannolikheten för att små projekt ska väljas ut (d.v.s. mindre än 1 miljon EUR från ERUF) kan emellertid vara lägre, eftersom man kan få svårigheter med att visa att åtgärderna är tillräckligt omfattande för att det ska gå att dra meningsfulla slutsatser av dem. Projekt som inbegriper betydande investeringar, särskilt i slutet av genomförandeperioden, bör däremot kunna visa att kostnaden är berättigad och anpassad i förhållande till ändamålet.

¹ Europeiska regionala utvecklingsfondens förordning (EU) nr 1301/2013:
<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/?uri=CELEX:32013R1301>

² I exceptionella och välmotiverade fall kan projekt förlängas med högst ett år (se UIA Guidance för mer information).

UIA-initiativet är ett EU-instrument och hanteras av Europeiska kommissionens generaldirektorat för regional- och stadspolitik genom indirekt förvaltning. För initiativets genomförande har kommissionen utsett regionen Hauts-de-France³ som anförtrött uppdragsväsen. Ett permanent sekretariat har inrättats för att leda och förvalta initiativet⁴.

Med denna kravspecifikation inbjuder det anförtrödda uppdragsväsendet stödberättigade myndigheter att lämna in projektförslag inom ramen för den femte förslagsförfrågan. En riktgivande budget på 50 miljoner EUR har anslagits till denna förslagsförfrågan.

Detta dokument anger de krav och förfaranden som måste följas för den femte förslagsförfrågan. Det bör läsas tillsammans med [UIA Guidance](#) och [Guidance for the Application Form](#), vilka publicerats på UIA:s webbplats och uppdaterats inom ramen för denna femte förslagsförfrågan.

2 Stödberättigade myndigheter – Vem kan ansöka

Artikel 2 i UIA slår fast att följande myndigheter kan ansöka om att få stöd för att genomföra UIA-projekt:

- Första kategorin: En stadsmyndighet för en lokal administrativ enhet, som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort och som har minst 50 000 invånare.
- Andra kategorin: En sammanslutning eller gruppering av stadsmyndigheter för lokala administrativa enheter, som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort och som har minst 50 000 invånare; det kan röra sig om en gränsöverskridande sammanslutning eller gruppering och om sammanslutningar eller grupperingar i olika regioner och/eller medlemsstater.

Endast stödberättigade stadsmyndigheter enligt definitionen i artikel 2 i lagen om delegerade akter kan lämna in en ansökan inom ramen för UIA:s förslagsförfrågan.

Definitionen av begreppet "lokal administrativ enhet" och klassificeringen av "graden av urbanisering"⁵ samt uppgifter om invånarantal baseras på uppgifter i jämförelsetabellen **UIA**

³ Före detta region Nord-Pas de Calais

⁴ Information om och kontaktuppgifter till det permanenta sekretariatet kan hittas här: <http://www.uia-initiative.eu/en/about-us/meet-team>

⁵ Definitionerna av "lokal administrativ enhet" och "graden av urbanisering" finns här: <http://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units>; http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Glossary:Degree_of_urbanisation

Correspondence table "EU-28-LAU-2018-NUTS-2016-FR&PT_POP2017" (2018)⁶. Fastän en nyare jämförelsetabell har getts ut av Eurostat innehåller denna inte information för alla EU-medlemsstater, det är det bara **UIA Correspondence table "EU-28-LAU-2018-NUTS-2016-FR&PT_POP2017" (2018)** som gör. Detta är anledningen till att denna tabell kommer att användas av UIA:s permanenta sekretariat som det huvudsakliga referensdokumentet för urvalskontroll. Sökande uppmanas att kontrollera sin behörighet i denna jämförelsetabell och uppge vilka lokala administrativa enheter som ligger inom deras administrativa gränser tillsammans med uppgifter om invånarantal. Om nyare Eurostat-tabeller eller nya siffror från nationella statistikinstitut visar en betydande förändring av en sökandes behörighetssituation (t.ex. en lokal administrativ enhet som tidigare ansågs vara landsbygd anses nu som stad enligt graden av urbanisering) uppmanas dock den sökande bestämt att kontakta permanenta sekretariatet innan ansökan skickas in för att dubbelkontrollera sin behörighetssituation.

Mer specificerade uppgifter om stödberättigade stadsmyndigheter finns i följande avsnitt.

2.1 Första kategorin:

- Kommuner/kommunfullmäktige vars administrativa gränser motsvarar en enda lokal administrativ enhet. I det här fallet skall en lokal administrativ enhet klassificeras som stad eller förort enligt graden av urbanisering (kod 1 och/eller 2 i jämförelsetabellen – kolumnen "Degree of Urbanisation) och ha minst 000 invånare.
- Kommuner/kommunfullmäktige vars administrativa gränser omfattar flera lokala administrativa enheter. Det här gäller för kommuner/kommunfullmäktige i Portugal, Storbritannien, Irland, Grekland, Malta och Lettland, där Eurostats definition av en lokal administrativ enhet inte motsvarar kommun/kommunfullmäktige, utan stadsdel (församling) eller statistiska enheter (valdistrikt). I det här fallet kan kommunen/kommunfullmäktige vara stödberättigade endast om den har totalt 50 000 invånare och om majoriteten (minst 50 %) av invånarna bor i lokala administrativa enheter som enligt graden av urbanisering kan klassificeras som stad eller förort (kod 1 och/eller 2 i jämförelsetabellen – kolumnen "Degree of Urbanisation).

⁶ UIA Correspondence table "EU-28-LAU-2018-NUTS-2016-FR&PT_POP2017" (2018) kan laddas ner från respektive förslagssida på UIA:s webbplats. Observera att denna tabell har skapats särskilt för förslagsförfrågan 5, enligt den information som ingår i Eurostat Correspondence table "LAU – NUTS 2016, EU-28 and EFTA / available Candidate Countries" (2018) och Eurostat Correspondence table "LAU – NUTS 2016, EU-28 and EFTA / available Candidate Countries" (2017). Observera att det finns två flikar på kalkylbladet för FR och PT, medan information för övriga medlemsstater konsolideras på en flik per land.

- Organiserade agglomerationer, vilka är en sammanslutning/gruppering av stadsmyndigheter, och som uppfyller följande kriterier:
 - Att vara officiellt erkänd som en lokal myndighetsnivå (till skillnad från regional och provinsiell nivå) i enlighet med den nationella lagstiftningen med skyldighet för kommuner/kommunfullmäktige att delta i den högre/regionala organisationen (därmed är inte sammanslutningar som är sammansatta på frivillig basis för ett specifikt syfte och/eller med begränsad varaktighet inbegripna i den här kategorin).
 - Att endast bestå av kommuner/kommunfullmäktige (därmed är inte sammanslutningar bestående av andra institutioner som universitet, handelskammare etc. inbegripna i den här kategorin).
 - Att ha specifika kompetenser, fastställda genom nationell lagstiftning, delegerade av de medverkande kommunerna till politiska områden som är relevanta för UIA-projektet. Sammanslutningar ombeds att inkomma med exakta hänvisningar till den nationella lagstiftningen. Organiserade agglomerationer skall ha exklusiv kompetens för utformningen och genomförandet inom de politiska områden som är relevanta för UIA projektet.
 - Att ha en bestämd politisk (med indirekt representation av de medverkande kommunerna) och administrativ (särskilt utsedd personal) struktur.

Exempel på organiserade agglomerationer inom ramen för UIA-initiativet är:

- Frankrike: Métropoles, Communautés Urbaines, Communautés d'Agglomération och Communautés de Communes, Etablissements Publics Territoriaux
- Italien: Città Metropolitane och Unione di Comuni
- Tyskland: Landkreis
- Spanien: Mancomunidades och Àrea Metropolitana Barcelona
- Storbritannien: Combined Authorities
- Portugal: Comunidades Intermunicipais (CIMs)

Europeisk gruppering för territoriellt samarbete (EGTS), vars partnerskap endast består av stadsmyndigheter (enligt definitionen ovanför), vilka besitter specifika kompetenser beträffande policyutformning och policygenomförande relevanta för UIA-förfrågan, betraktas som organiserade agglomerationer och kan därför ansöka som huvudansvarig eller medverkande stadsmyndighet inom ramen för UIA:s förslagsförfrågan. EGTS:er, där partnerskapen inbegriper andra organisationer (t.ex. medlemsstater, regionala myndigheter, sammanslutningar, universitet etc.) betraktas inte som

organiserade agglomerationer och kan inte ansöka som huvudansvariga eller medverkande stadsmyndigheter, men de kan ansluta sig som leverantörspartner till ett förslag som inlämnas av en stödberättigad stadsmyndighet.⁷

Inom ramen för UIA-initiativet betraktas organiserade agglomerationer som en enskild stadsmyndighet som representerar alla medverkande kommuner/kommunfullmäktige. Därför skall ett projektförslag som lämnas in av en organiserad agglomeration betraktas som en huvudansvarig stadsmyndighet.

För att verifiera att organiserade agglomerationer är stödberättigade kommer det permanenta sekretariatet kontrollera att antalet invånare är minst 50 000 och att majoriteten (mer än 50 %) av invånarna bor i lokala administrativa enheter i agglomerationen som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort.

2.2 Andra kategorin

Sammanlutningar av lokala myndigheter (nationella/regionala sammanslutningar av stadsmyndigheter, territoriella pakter, utvecklingsområden etc.) liksom individuella stadsmyndigheter utan formella samarbetsavtal, men som vill delta i ansökan inom ramen för UIA-initiativet, kan inte söka som en enskild stadsmyndighet.

De ska utse en huvudansvarig stadsmyndighet bland de medverkande kommunerna/kommunfullmäktige och räkna de andra som medverkande stadsmyndigheter.

För att vara stödberättigade ska alla medverkande stadsmyndigheter (huvudansvariga och medverkande) vara erkända som lokala administrativa enheter och klassificerade som städer eller förorter enligt graden av urbanisering. I fall med stadsmyndigheter vars administrativa gränser omfattar mer än en lokal administrativ enhet ska samma regler för definitionen av graden av urbanisering som beskrivs ovan i detta avsnitt vara gällande.

⁷ Mer information om de sökande huvudansvariga och medverkande stadsmyndigheternas (och leverantörspartnerns) roller och ansvarsområden finns under avsnitt 5.1 i denna kravspecifikation samt i avsnitt 2.1 i UIA Guidance.

Förhållandet mellan de huvudansvariga och de medverkande stadsmyndigheterna behöver inte formaliseras vid tidpunkten för inlämnandet av ansökningsformuläret. Om förslaget blir godkänt och beviljas stöd kommer UIA:s permanenta sekretariat att förse den huvudansvariga stadsmyndigheten med en mall för ett partnerskapsavtal som ska undertecknas av alla inblandade parter (huvudansvariga och medverkande stadsmyndigheter och leveranspartner) under de första månaderna av genomförandefasen.

Tidigare erfarenheter visar att enskilda projekt som genomförts av sammanslutningar eller grupperingar av städer utan juridisk status i form av organiserad agglomeration, som bestått av fler än tre stadsmyndigheter (huvudansvariga och medverkande stadsmyndigheter) och som inte varit geografiskt sammanhängande, riskerar att tappa sammanhållningen och får svårt att åstadkomma meningsfulla resultat. Därför rekommenderas att sökande sammanslutningar och/eller grupperingar av stadsmyndigheter (som inte uppbär status som organiserad agglomeration) är geografiskt sammanhängande och försöker begränsa antalet medverkande stadsmyndigheter.

Obs! Endast inom ramverket för den femte förslagsförfrågan och endast för förslag som behandlar temat "Demografiska förändringar" kan stadsmyndigheter som erkänns som **lokala administrativa enheter av EUROSTAT men klassificeras som landsbygd enligt sin grad av urbanisering undantagsvis delta, men endast som medverkande stadsmyndigheter**. Det här är tänkt att främja kopplingar mellan stad och land, vilket är särskilt relevanta för detta tema. För att säkerställa att de krav som fastställts i den delegerade akten respekteras fullt ut kan lokala administrativa enheter klassificerade som landsbygd enligt sin grad av urbanisering inte anges som huvudansvariga stadsmyndigheter (och de kan följaktligen inte skicka in projektförslag) och deras invånare kan inte tas med i beräkningen för att nå minimitröskelvärde på 50 000 invånare. Minimitröskelvärde för invånare ska säkerställas av den huvudansvariga stadsmyndigheten och slutligen de andra medverkande stadsmyndigheterna klassificerade av Eurostat som städer och/eller förorter enligt sin grad av urbanisering.

2.3 Gemensamma krav för stödberättigade stadsmyndigheter

Utöver ovan nämnda principer för varje specifik kategori av stödberättigade stadsmyndigheter skall följande principer tillämpas på alla stödberättigade stadsmyndigheter inom ramen för UIA-initiativet:

- Samtliga stadsmyndigheter måste vara belägna inom EU:s medlemsstater.

- Endast stödberättigade stadsmyndigheter enligt definitionen ovan kan lämna in en ansökan inom ramen för UIA:s förslagsförfrågan. En ansökan som lämnas in av en leverantörspartner kommer förklaras ogiltig.
- Stadsmyndigheter (enligt definitionen ovan) kan endast anges som huvudansvarig och/eller medverkande stadsmyndighet i ett projektförslag. Kategorin "Leverantörspartner" är reserverad endast för institutioner och/eller organisationer som inte är erkända som stadsmyndigheter inom ramen för UIA-initiativet.
- En stadsmyndighet eller organiserad agglomeration kan bara medverka i ett projektförslag inom ramen för varje förslagsförfrågan (även om dessa projektförslag lämnas in under olika teman i samma förslagsförfrågan). Regeln gäller också för de medverkande stadsmyndigheterna (en kommun kan bara delta i ett projektförslag oavsett om det är som huvudansvarig eller som medverkande stadsmyndighet).
- Stadsmyndigheter som redan stöds i ett godkänt projekt inom UIA-initiativet inom ramen för en tidigare förslagsförfrågan kan inte lämna in en ny ansökan med samma tema så länge som initiativet varar.

Agenturer och företag (t.ex. inom områden som energi-/avfallshantering, ekonomisk utveckling, främjande av turism etc.) som helt eller delvis ägs av kommunen/kommunfullmäktige betraktas inte som lokala administrativa enheter och kan därför inte erkännas som stödberättigade stadsmyndigheter. Trots det kan dessa organisationer medverka i partnerskapet som leverantörspartner (mer information om leverantörspartnerns roller och ansvarsområden finns i avsnitt 5.1 i denna kravspecifikation, samt i avsnitt 2.1 i UIA Guidance).

Som angivits i de föregående punkterna kommer UIA:s permanenta sekretariat använda jämförelsetabellen **UIA Correspondence table "EU-28-LAU-2018-NUTS-2016-FR&PT_POP2017" (2018)** som främsta verktyg för att kontrollera att sökandena uppfyller kriterierna. Sökandena rekommenderas därför starkt att själva kontrollera om de uppfyller kriterierna i tabellen innan de fyller i ansökningsformuläret.

Om det finns luckor, inkonsekvenser eller tvivel rörande tolkningen av uppgifterna i tabellen, ombeds sökandena kontakta UIA:s permanenta sekretariat innan de fyller i och skickar in ansökningsformuläret.

Om det under urvalskontrollen uppstår osäkerhet kring en sökandes status som stödberättigad, kommer UIA:s permanenta sekretariat ta kontakt med alla berörda parter, inklusive Eurostat, för att fastställa om sökanden är stödberättigad eller ej.

3 Tematisk täckning för den femte förslagsförfrågan

Kommissionen har beslutat att nära knyta an de teman som stadsmyndigheterna kan inrikta sig mot genom UIA-initiativet med de som fastställts inom ramen för EU:s program för städer. Dessutom kan Europeiska kommissionen föreslå så kallade "övergripande frågor" som inte ingår i listan över de ämnesområden som ingår i programmet för städer, men som hänvisar till viktiga utmaningar för städer (t.ex. demografisk förändring). Närmare bestämt så kommer varje förslagsförfrågan för UIA att fokusera på ett begränsat antal teman.

För den femte förslagsförfrågan kan sökanden lämna in projektförslag med inriktning mot följande teman:

- Luftkvalitet
- Cirkulär ekonomi
- Kultur och kulturarv
- Demografiska förändringar

Stadsmyndigheter som ansöker inom ramen för UIA:s förslagsförfrågan ombeds att endast välja ett av de föreslagna temana. I ansökningsformuläret har sökandena emellertid möjlighet att uppge kopplingar och externa förhållanden till andra teman och politiska områden, eftersom ett integrerat arbetssätt bör utvecklas för att effektivt ta itu med de utmaningar som identifierats.

Som tidigare angivits önskar kommissionen få se projektförslag som för fram kreativa, innovativa och hållbara lösningar inriktade på de skiftande utmaningar som identifierats. Då UIA även kommer att utgöra en testanläggning för nya idéer siktar kommissionen på att ge stöd åt nya experiment, som drar nytta av erfarenheter från skilda ämnesområden. Kommissionen har av denna anledning undvikit att vara onödigt normativ när det gäller beskrivningar av de typer av projektförslag som kommissionen förväntar sig få se.

Projektet som helhet måste emellertid främja ERUF:s tematiska mål och investeringsprioriteringar. Dock kan UIA-projekt som bidrar till de tematiska målen 8–10 (d.v.s. de som är mer socialt inriktade) få stöd, förutsatt att:

- De kunskaper som genereras av projektet som helhet kan anses främja ERUF:s tematiska mål och investeringsprioriteringar; och
- Projektet inte är överdrivet fokuserat på en åtgärd som vanligtvis täcks av ESF.

Kom ihåg att under urvalsprocessen och genomförandet av projektförslagen är komplementariteten och synergierna med andra EU-program och politikområden som finansieras av EU, liksom med andra stödda projekt, av största vikt. Under urvalsprocessen kommer UIA:s urvalskommitté försöka undvika att ge stöd till duplicerade projekt.

Följande avsnitt innehåller detaljerade beskrivningar av de 4 temana för UIA:s femte förslagsförfrågan.

3.1 LUFTKVALITET

Övergripande temadefinition och temakontext

Trots avsevärda framsteg under de senaste årtiondena utgör de omgivande luftföroreningarna fortfarande den främsta miljörelaterade förtida dödsorsaken i EU, och leder alltså till fler än 390,000 dödsfall i förtid varje år i EU på grund av förhöjda nivåer av fina partiklar, kvävedioxid och ozon. Luftföroreningarna fortsätter också att skada ekosystemen då mer än halva EU:s territorium är utsatt för alltför höga kvävenedfallsnivåer (övergödning) och ozonkoncentrationer. Detta påverkar negativt den biologiska mångfalden, minskar skördar och orsakar andra materiella skador.

EU:s miljöpolicy är inriktad mot att utveckla och införa ett politiskt ramverk för ren luft som förstärker de nationella, regionala och lokala policyerna för de aspekter av luftkvalitetsproblemen som medlemsstaterna inte klarar av att hantera kraftfullt och effektivt på egen hand. EU:s policyer syftar också till att agera på unionens internationella skyldigheter när det gäller luftföroreningar som medborgarna som huvudaktörer, för att samarbeta om design och implementering av miljöskyddskraven när det exempelvis gäller industri, byggande, stadsplanering och design samt energi-, transport-, stadsnära odlings- och jordbrukssektorer. Siffror som illustrerar betydelsen av de omgivande luftföroreningarna kan hittas [här](#).

Betydelse för stadsmyndigheter och deras roll

Stadsmyndigheterna är bäst placerade för att införa lokala åtgärder som främjar medborgarnas hälsa, välmående samt miljön, eftersom de känner till de lokala förhållandena och kontrollerar en rad instrument, som stadsplanering och -design, infrastruktur-/trafikhantering, eftermontering och anpassningsbar återanvändning av byggnader, bygglov, parkeringsbestämmelser etc., vilket gör att de kan styra och främja innovativa lösningar. De kommer vanligtvis ha kontroll över lokala budgetar och anställa den personal som kommer att utföra all implementering, exempelvis vidta eller driva igenom eller designa och implementera långsiktiga luftkvalitetsplaner eller åtgärder i händelse av smog.

I många medlemsländer har stadsmyndigheterna antingen ansvaret för att utveckla, genomföra och utvärdera de officiella luftkvalitetsplanerna enligt direktiv 2008/50/EG eller ansvaret för stadens luftkvalitetsplaner som är kopplade till officiella regionala luftkvalitetsplaner enligt direktiv 2008/50/EG. När det finns officiella regionala luftkvalitetsplaner fyller ofta städerna en viktig roll, eftersom de tenderar vara det stora ekonomiska centrumet i regionen, med en koncentration av invånare, trafik och industri. Det faktum att de alltför höga halterna av PM och NO₂ fortfarande finns kvar i många städer i flera länder, trots luftkvalitetsinriktade åtgärdsplaner, ger en fingervisning om att innovativa lösningar och förbättrade tillvägagångssätt behövs: bättre inblick i var och när luftföroreningsproblemen kan uppstå samt hur innovativa förslag kan bidra till problemlösningar skulle vara mycket välkommet.

Förslag till stadsmyndigheter

Det bör understrykas att möjligheterna till ett sundare liv och luftkvaliteten i städerna kan förbättras genom att de aktuella utsläppskällorna till luftföroreningarna eller deras föregående beståndsdelar reduceras. Stadens luftkvalitet påverkas inte enbart av dess egna utsläppskällor (d.v.s. trafik, uppvärmning av bostäder, dåligt isolerade byggnader, industri), utan även av källor som befinner sig utanför staden. Den här s.k. bakgrundsluften består/påverkas av utsläpp från andra källor än stadens egna, som jordbruk, frakt (inrikes), naturliga källor samt utsläpp från avlägsna områden (städer). Vid beslut om vilken av stadens utsläppskällor som är bäst (mest kostnadseffektiv) att reducera ställs det krav på att det finns bra data om bakgrundskällorna (vilka fastslår bakgrundshalterna och stadens eget bidrag till luftföroreningar). Dessutom är inte luftföroreningarna i stadsmiljön homogena. I alla stadsmiljöer finns särskilt utsatta platser, vilka kan vara kopplade till olika källor. Högupplöst modellering kan hjälpa till att identifiera de här utsatta platserna och få fram mycket mer exakta och kostnadseffektiva åtgärder, sådana som är mest lämpade för denna mikromiljö.

För att hitta innovativa lösningar uppmanas stadsmyndigheterna att observera och bygga vidare på de lärdomar som beskrivs i Europeiska miljöbyråns rapporter om luftkvalitet i 12 städer ([Pilotprojekt](#)

- [Luftimplementering, Europas städers luftkvalitet – omvärdering av implementeringsutmaningar i städer](#)) samt projekt som implementerats under LIFE- eller Horizon 2020-programmen (se till exempel [förslag till avfallshantering i städer 2015](#) om att återställa naturen i städer; samt den senaste [övergripande frågor med fokus på smarta och hållbara städer](#)) och, i förekommande fall, koppla dessa till befintliga aktiviteter, till exempel utbyten under [TAIEX Peer-2-Peer-program](#).

Utan att vara onödigt normativ gällande de projekt som kan förväntas, uppmanas städer att särskilt överväga följande frågor och idéer:

- Miljövänligt pendlande: innovativa mobilitetslösningar (t ex miljörestriktioner i städer (Urban Vehicle Access Regulations – UVAR) som lågutsläppszoner och/eller trängselavgifter) för att minska påverkan av pendeltrafik från förorter och andra områden som omger staden (centrum) på stadens luftkvalitet. Stadsmyndigheterna har möjligheten att tillämpa resultat från mobilitetsprojekt och investeringar som riktar sig särskilt till att bekämpa luftföroreningar från pendeltrafik, pröva och utveckla innovativa lösningar för att uppmuntra till användning av dessa samt till allmänhetens acceptering och påverkan på luftföroreningar. Samarbete med regionala myndigheter och angränsande kommuner skulle vara viktig del av detta, eftersom pendling ofta har sitt ursprung utanför stadsgränserna och eftersom luftkvalitetsplaner enligt direktiv 2008/50/EG ofta upprättas på regional nivå.
- Ren luft och klimat: Stadsmyndigheterna är bäst placerade för att utnyttja synergieffekterna mellan energi-/klimat- och luftkvalitetsåtgärder maximalt på lokal nivå. De skulle till exempel kunna pröva metoder för att integrera luftkvalitet i klimat- och energistrategier, till exempel handlingsplaner för hållbar energi och klimat (Sustainable Energy and Climate Action Plans – SECAPs) enligt borgmästarförsamlingen, vilket stärker länken till luftkvalitetsplanerna som utvecklats under direktiven om luftkvalitet. I lämpliga fall kan resultaten förmedlas inom relevanta stadsnätverk.
- Ren luft för alla: vissa medborgare kan vara mer sårbara för luftföroreningar på grund av deras hälsosituation. Mindre välbärgade delar av städer, och därmed boende, kan också påverkas av luftföroreningar i större utsträckning. Stadsmyndigheterna kan testa innovativa åtgärder inom exempelvis stadsplanering, mobilitet, energi och information, med målsättningen att minska exponering för luftföroreningar hos utsatta grupper, till exempel med fokus på mindre välbärgade områden med stora föroreningar och/eller områden med barnomsorg och skolor, sjukhus och/eller äldreboenden.
- Medborgarmedverkan för ren luft: användning av vägledande luftkvalitetsmätningar (t.ex. med användning av beprövade sensorer till låga kostnader) för att komplettera de officiella

övervakningsstationerna för luftkvalitet. Stadsmyndigheter samt berörda intressenter med ansvar för luftkvalitetsövervakning och folkhälsa, har möjligheten att testa och koppla samman medborgarmedverkan med verktyg som utvecklats för bearbetning av data samt välgrundade etablerade metoder för övervakning av luftkvalitet och bygga vidare på erfarenheter från liknande projekt ([LIFE Förberedande sensorprojekt](#); EP-pilotprojektet med sensorer).

- Meddelande om ren luft: lokala myndigheter som ofta har ett stort politiskt förtroende, är välplacerade för att öka allmänhetens acceptering av åtgärder som främjar luftkvaliteten, särskilt när det gäller att säkerställa och visa en positiv inverkan socialt samt på hälsa- och välmående. Dessa projekt ska testa innovativa strategier som riktar sig på lämpligt sätt till särskilda lokala folkgrupper, till exempel i skolor, byggsektorn och hälsovården, för att ytterligare påverka medborgarna och stimulera beteendemässiga och kulturella förändringar.
- Styrning inom ren luft: bästa praxis inom samarbete och flernivåstyrning. Effektiva åtgärder för luftkvalitet beror på alla styrningsnivåer och på varje enskild nivå av samarbete mellan avdelningar som kan påverka luftkvaliteten (t.ex. stadsplanering och byggnormer, mobilitet, vägunderhåll, grönområden inom städer osv.). Dessa projekt ska utforma och testa innovativa strategier för renluftspolicyer på olika styrningsnivåer, till exempel på lokal, regional och nationell nivå samt inom olika områden.

Eftersom det här är andra gången som temat luftkvalitet har tagits med i en förslagsförfrågan inom UIA-initiativet, rekommenderar vi att sökande tittar på de projekt som godkänts i den [tredje förslagsförfrågan](#).

3.2 CIRKULÄR EKONOMI

Övergripande temadefinition och temakontext

En utveckling mot en cirkulär ekonomi, där produkternas, materialen och resursernas värden upprätthålls så länge som möjligt och minimering av avfall är [en prioritering för EU](#). Vatten är en av de viktigaste resurserna i denna utveckling och den cirkulära vattenhanteringen är särskilt viktig.

Avloppsvatten är den största outnyttjade avfallskategorin i en cirkulär ekonomi. Återanvändning av vatten (till exempel för stadsbevattnings) kan förbättra separationen mellan vatten och kemiska föroreningar. Vatten och avloppssystem är betydande energikonsumenter i Europa (enligt [ENERWATER-projektet](#) (H2020) förbrukar Europas 22 000 reningsverk mer än 1 % av all elektricitet i EU. I februari 2018 antog Europeiska kommissionen ett förslag till ett reviderat dricksvattendirektiv för att förbättra dricksvattnets kvalitet och ge medborgarna bättre tillgång till vatten och information. Det kommer att hjälpa EU-länderna att hantera dricksvatten på ett resurseffektivt och hållbart sätt för

att minska energianvändningen och onödigt slöseri med vatten. Det kommer också att bidra till att minska antalet plastflaskor genom att öka förtroendet för kranvatten, förbättra tillgången till och främja användningen av dricksvatten. Enligt principerna i den nya europeiska pelaren för sociala rättigheter innehåller förslaget en skyldighet för EU-länderna att förbättra tillgången till säkert dricksvatten för alla och att säkerställa tillgången för utsatta och marginaliserade grupper.

Samtidigt har Europeiska kommissionen inlett en utvärdering av direktivet om rening av avloppsvatten från tätbebyggelse med målet att identifiera vad som har visat sig effektivt och vilka utmaningar som återstår när det gäller insamling och rening av avloppsvatten från tätbebyggelse.

Dessutom vidtar även Europeiska kommissionen avgörande åtgärder när det gäller återvinning av plast som en av många sektorer som står inför särskilda utmaningar i samband med en cirkulär ekonomi. I maj 2018 föreslogs nya EU-omfattande regler inriktade på tio engångsplastprodukter som ofta hittas på Europas stränder och i havet, såväl som borttappade och kvarlämnade fiskeredskap, som en del av den europeiska strategin om plast för att bekämpa slöseri och skadligt plastskräp. De föreslagna åtgärderna kommer att bidra till Europas utveckling mot en cirkulär ekonomi och till att uppnå FN:s hållbara utvecklingsmål och EU:s klimatåtaganden samt industripolitiska målsättningar.

Betydelse för stadsmyndigheter och deras roll

Stadsmyndigheter har en gedigen erfarenhet av avfallshantering som en tjänst av allmänt intresse. Städer kan också driva på förändringen mot mer hållbara produktions- och konsumtionsätt. De har en viktig roll i kampen mot nedskräpning och i att minska mängden fast avfall i miljön, särskilt i floder och slutligen till havs. Nya skyldigheter kommer att införas för producenter av plastprodukter för engångsbruk i det kommande direktivet om plast för engångsbruk, inklusive skyldigheten att finansiera åtgärder för att minska nedskräpning. Städer kommer att bli först med att implementera dessa nya krav på ett konkret sätt.

Städer har ofta ansvaret för en hållbar, effektiv och balanserad förvaltning av vatten (inkl. dricksvattenförsörjning och rening av avloppsvatten). Bra hantering av nätverk och anläggningar har positiva effekter på underhållskostnader och investeringar på lokal nivå. Dessutom står stadsmyndigheterna nära medborgarna när det gäller prissättning.

Förslag till stadsmyndigheter

Utan att vara onödigt normativ gällande de projekt som kan förväntas, uppmanas städer att särskilt överväga följande frågor och idéer:

Innovativa lösningar för att minska plast- och andra föroreningar, till exempel läkemedel, i kommunalt avfall och avloppsflöden, med fokus på:

- plast för engångsbruk (som enligt direktivet om plast för engångsbruk oftast hamnar i havet);
- insamling av plastskräp, mikroplaster och andra föroreningar från vattenavrinning och regnvatten;
- främja insamling och särskild behandling av avloppsvatten som förorenats med läkemedel i typiskt utsatta områden.

Innovativa lösningar för en mer cirkulär hantering av kommunalt vatten, inklusive:

- att göra avloppsvatten och reningsverk klimatneutrala eller klimatpositiva – att minska energiförbrukningen/energiproduktionen;
- att utnyttja alla möjligheter när det gäller återanvändning av kommunalt avloppsvatten;
- att främja en mer effektiv vattenanvändning/minskning av vattenförbrukningen och förbättrad tillgång och priser när det gäller vatten för utsatta och marginaliserade grupper.

Eftersom det här är andra gången som temat cirkulär ekonomi har tagits med i en förslagsförfrågan inom UIA-initiativet, rekommenderar vi att sökande tittar på de projekt som godkänts i den [andra förslagsförfrågan](#).

3.3 KULTUR OCH KULTURARV

Övergripande temadefinition och temakontext

[Kultur](#) och [kulturarv](#) inklusive den kulturella och den kreativa sektorn, är viktiga tillgångar för regional konkurrenskraft och social sammanhållning, medan de även utgör en viktig del i städernas och regioners identitet. Dessutom har kulturellt deltagande en betydande inverkan på invånarnas livskvalitet, vilket bidrar till deras välbefinnande och känsla av tillhörighet.

Trots att kultur och kulturarv anses vara en [viktig del av regionala och lokala utvecklingsstrategier](#), utnyttjas inte alltid denna potential fullt ut. En av orsakerna ligger i en traditionell strategi som innebär att investeringar i dessa sektorer uteslutande fokuserar på stöd av kulturproduktion eller på fysiska arbeten när det gäller kulturarv eller byggnader. Sådana investeringar är avgörande för att stödja utvecklingen av kulturella värderingar och/eller konstnärliga former och för att föra vidare Europas värdefulla materiella och immateriella kulturarv till framtida generationer, men det är också viktigt att främja [innovativa tillvägagångssätt](#), med fokus på sådana åtgärders hållbarhet och maximera de sociala och ekonomiska fördelarna inom territorier och samhällen.

I allmänhet ska dessa investeringar baseras på följande principer:

- integrerade tillvägagångssätt genom bättre utnyttjande av kulturen och kulturarvets potential att åstadkomma fördelar inom [olika policyområden](#) (dvs. forskning, transport, turism, sysselsättning, miljö, entreprenörskap – Kultur och kulturarv drar nytta av en rad EU-policyer, -program och -finansinitiativ, inklusive [Creative Europe](#), men även [Europeiska struktur- och investeringsfonder](#), [Horizon 2020](#), [COSME](#), [Europe for Citizens](#) eller [EU:s finansieringsmedel för externa åtgärder](#).) samt kvaliteten på åtgärder i stadsområden;
- människoinriktade tillvägagångssätt, skräddarsydda insatser för att möta behoven hos människor och samhällen och möjligheten att dra nytta av kulturella och kulturarvsresurser genom [tillvägagångssätt som bygger på deltagande i beslutsfattandet](#), gemensamt skapande och gemensam implementering;
- öppna styrelseformer, där ett brett spektrum av aktörer i den offentliga sektorn, icke-vinstdrivande och privata sektorer (särskilt små och medelstora företag) ingår, vilket leder till innovativa former av finansiering av kultur och kulturarv, direkta eller indirekta ekonomiska eller sociala fördelar.

Betydelse för stadsmyndigheter och deras roll

Städer är laboratorier för kulturbaserad innovation. De kan spela en viktig roll genom att rikta in sina strategier på att göra det möjligt för medborgare och samhällen att dra nytta av kultur- och kulturarvsresurser i framtiden och fungera som katalysatorer för ett omfattande spektrum av intressenter och myndigheter som berörs av integrerade investeringar. Integrerade, platsbaserade utvecklingsinsatser anpassade till lokala förhållanden har mer chans att lyckas med att skapa resultat. Till exempel har det visat sig att den strategiska, långsiktiga och deltagande kulturstrategi som krävs för [Europeisk kulturhuvudstad](#)-märkningen, kan skapa [hållbara fördelar för städer och regioner](#).

En sådan integrerad strategi måste framför allt återspegla lokalinvånarnas behov för att underlätta deras [tillgång till och deltagande i kultur](#). Begreppet "åtkomst" fokuserar på att göra det möjligt för dem att utnyttja det tillgängliga kulturutbudet samt att "öppna dörrar" för en mindre traditionell publik för att de ska kunna ta del av kulturutbud eller kulturarv som tidigare har varit svåra att komma åt på grund av vissa hinder. Begreppet "deltagande" (när det gäller beslutsfattande, kreativa processer osv.) ser invånare som en aktiv samtalspartner, som ska rådfrågas – eller åtminstone involveras – när det gäller planering och skapande av kulturutbudet.

För att ge samhället fördelar bör åtgärder och projekt vara så öppna och allomfattande som möjligt, så att samtliga medborgare och grupper kan ta del av och dra nytta av dessa resurser. Tyvärr visar tillgängliga data om [kulturellt deltagande i EU](#) att många européer på grund av ett antal [hinder](#) varken

deltar i kulturaktiviteter eller besöker kulturella platser. [En ny europeisk agenda för kultur](#) som föreslogs av Europeiska kommissionen i maj 2018, erkänner ett tydligt utrymme att öka européers deltagande i kulturlivet. Tillgång till kulturella aktiviteter var också en av de specifika målsättningarna för Europaåret för kulturarv 2018. Dessutom anger årets politiska arv, [Det europeiska ramverket för insatser för kulturarv](#), att det fortfarande är en utmaning att uppmuntra kulturellt deltagande och föreslår ett antal åtgärder som särskilt vänder sig till eller förblir relevanta för städer i EU.

Förslag till stadsmyndigheter

Inom ramen för UIA-projekt och för att kartlägga Europeiska unionens verksamhet i detta avseende uppmanas stadsmyndigheter att testa innovativa samhällsbaserade lösningar för tillgång till och deltagande i kultur och kulturarv, vilket kan ha en positiv inverkan på tillväxt och sysselsättning, social sammanhållning och social integration.

Utan att vara onödigt normativ gällande de projekt som kan förväntas, uppmanas städer att särskilt överväga följande frågor och idéer:

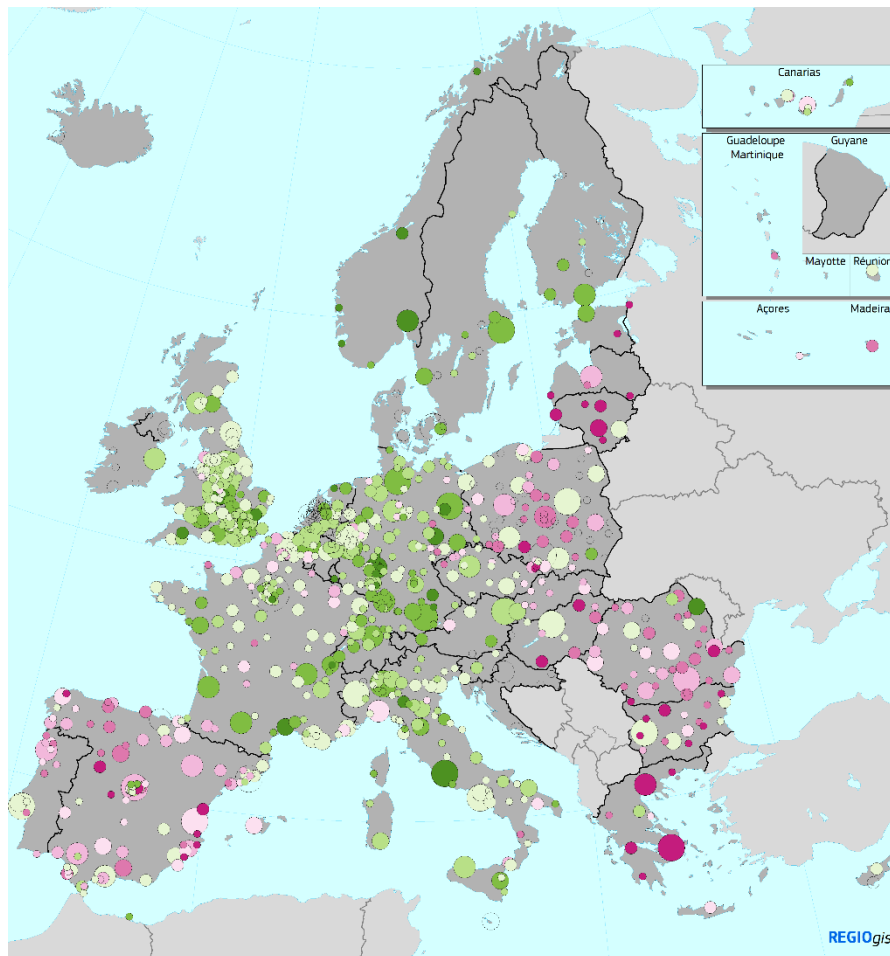
- Främjande av social integration och sammanhållning genom förbättrad tillgång till och deltagande i kultur- och fritidsaktiviteter, i synnerhet till kulturella "tredje platser" (allmänt uppfattade som fysiska platser där människor kan umgås med varandra, allt från kulturcentra eller museer till fritidscentra, stadsträdgårdar eller bibliotek).
- Identifiera och införa innovativa deltagande styrnings- och förvaltningsmodeller för kulturarv och kulturtillgångar till exempel, men inte uteslutande, genom att hitta synergieffekter mellan stadspolitik och digitala humaniora som kan bidra till kulturinriktade deltagande deltagande stadsprocesser (se t.ex. [Det europeiska CrossCult-projektet](#))
- Förbättra naturarvet, särskilt i stadsnära områden och historiska stadskärnor för att skapa offentliga platser av hög kvalitet för att förbättra känslan av tillhörighet och robusthet i städerna.
- Främja den lokala sysselsättningen med hjälp av hållbara affärsmodeller för kultur och kulturarv baserade på deltagande av intressenter och innovativa offentlig-privata partnerskap.
- Utforska innovativa modeller för att öka social och fysisk hälsa men förbättrad tillgång till och deltagande i kultur och kulturarv;
- Identifiera nya strategier för mer hållbara turistflöden, utnyttja potentialen för kulturarv som är mindre, stadsnära eller på landsbygden;

- Främja interkulturell dialog genom bättre tillgång till och mer omfattande deltagande i kultur.

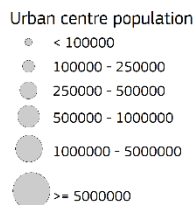
3.4 DEMOGRAFISKA FÖRÄNDRINGAR

Övergripande temadefinition och temakontext

I EU bor 43 % av befolkningen i en NUTS 3-region som förlorade befolkning på grund av en naturlig minskning mellan 2005 och 2015. Nästan en tredjedel av EU:s befolkning, 31 %, bor i en region som förlorade befolkning på grund av utflyttning, dvs. fler människor lämnade regionen än flyttade in i regionen, mellan 2005 och 2015. Den största befolkningsminskningen inträffade i regioner med både en naturlig befolkningsminskning och nettomigration till andra regioner (se [Den sjunde rapporten om ekonomisk, social och territoriell sammanhållning](#) för ytterligare information). Tvärtom har huvudstadsregionerna upplevt en befolkningstillväxt. På stadsnivå har många icke-huvudstäder, små och medelstora städer i EU, under flera decennier upplevt en befolkningsminskning, dvs. krympande städer. Följande diagram visar befolkningsförändringar i EU-städer, enligt EUROSTAT:s definition för perioden 2012–2017. Fenomenet påverkar EU i allmänhet och länder i Östeuropa och Sydeuropa i synnerhet.



Population change by city, 2012-2017



2013-2018: FI, PT, SK
 2012-2017: BG, CZ, DE, EE, ES, IT, LT, LV, RO, UK
 2011-2017: SE*
 2011-2016: BE, CH, HU, IE, LU, SI
 2009-2014: AT, FR, NL, PL
 2008-2013: NO
 2006-2011: EL*
 different reference periods for some cities
 Sources: Eurostat, DG REGIO



© EuroGeographics Association for the administrative boundaries

Betydelse för stadsmyndigheter och deras roll

Stadskrympning medför grundläggande utmaningar för stadssamhällen, planeringsprocesser och styrningsstrukturer. Befolkningsminskningen påverkar nästan alla delar i stadslivet: företag och sysselsättning, bostäder, social (inklusive skolor) och teknisk infrastruktur, den kommunala ekonomin, social sammanhållning, segregering osv. Krympning resulterar i ett missförhållande mellan utbud och efterfrågan på byggnader, stadsutrymme och infrastruktur. Det är utmanande att påverka eller styra stadskrympningen eftersom resulterande förhållanden riskerar att göra styrningssystem instabila och fragmenterade.

Krympande städer påverkas särskilt av den åldrande befolkningen, t.ex. tillgången på sociala och hälso- och sjukvårdstjänster, och av utvecklingen av arbetsmarknaden, t.ex. en krympande aktiv arbetskraft. Båda dessa konsekvenser har en stor inverkan på den hållbara ekonomiska utvecklingen. Dessutom är utflyttning till förorterna och statsutglesning, där befolkningen sprider sig från själva staden mot ytterområden inom stadsregionerna, bland orsakerna till befolkningsminskningen. Dessutom bidrar migrationsflöden från centrala, östra och södra medlemsstater också till att städerna krymper och avfolkas.

Genom att konstatera att städer krymper och att anpassa sig till ekonomiska och demografiska förhållanden kan stadsmyndigheter få möjligheten att modernisera den lokala styrningsformen och offentliga tjänster samt omorganisera strategier för offentliga byggnader och markanvändning.

Förslag till stadsmyndigheter

Stadsmyndigheter uppmanas att testa innovativa lösningar för att anpassa sig till den demografiska nedgången, för att vända demografiska trender och för att locka till sig lämplig ekonomisk verksamhet och invånare för att främja en hållbar stadsutveckling för att motverka effekterna av demografisk nedgång. Utan att vara onödigt normativ gällande de projekt som kan förväntas, uppmanas städer att särskilt överväga följande frågor och idéer:

- tillgång till samhällsbaserade sociala och hälsovårdstjänster, stimulera arbetskräftsdeltagande med barn-/äldreomsorgslösningar, förbättra livskvaliteten, inklusive med delaktighetsmetoder med fokus på dialog mellan olika kön och generationer;
- tillgänglighet och hållbarhet när det gäller grundläggande offentliga tjänster;
- omorganisation av befintlig offentlig infrastruktur och tjänster;
- omorganisation av markanvändning och offentliga byggnader;
- utveckling av Samhället 5.0, t.ex. användning av robotar och artificiell intelligens;
- utveckling av "silverekonomi";
- stärka den aktiva arbetskräften genom att behålla och omskola den lokala arbetskräften och locka till sig aktiv arbetskraft.
- stimulera lokalt entreprenörskap, särskilt hos den yngre befolkningen;
- förstärka kapaciteten för arbetsmarknadens institutioner, yrkesutbildningsanläggningar och livslångt lärande.

Parallellt med större städer kan uppmärksamhet också ägnas åt mindre och medelstora krympande städer. Om innovativa lösningar kräver en förbindelselänk mellan stad-land eller en funktionsområdesstrategi, kommer det inom detta tema att vara möjligt att inkludera lokala

administrativa enheter definierade som landsbygd enligt sin grad av urbanisering inom ett projektpartnerskap. Enligt avsnitt 2.2 i detta dokument "kan lokala administrativa enheter klassificerade som landsbygd enligt sin grad av urbanisering inte anges som huvudansvariga stadsmyndigheter (och de kan följaktligen inte skicka in projektförslag) och deras invånare kan inte tas med i beräkningen för att nå minimitröskelvärden på 50 000 invånare. Minimitröskelvärden för invånare ska säkerställas av den huvudansvariga stadsmyndigheten och slutligen de andra medverkande stadsmyndigheterna klassificerade av Eurostat som städer och/eller förorter enligt sin grad av urbanisering."

Stadsmyndigheter som ansöker inom detta ämnesområde, ska tillhandahålla statistiska bevis på befolkningsminskning som motivation för att tilldelas statusen som krympande stad. Observera därför att den totala befolkningsminskningen (krympningen) är en **nödvändig förutsättning** vid ansökan inom detta ämnesområde vid den femte förslagsförfrågan. När detta villkor har uppfyllts kan städer lämna in förslag som tar upp specifika frågor, exempelvis "silverekonomin", locka till sig unga talanger, osv. Bevisen på krympning kommer inte att granskas som en del av urvalskontrollen utan under den strategiska bedömningen om hur den lokala utmaningen ska hanteras. Därför uppmanas de sökande att ange sitt resonemang/sin motivering för en befolkningsminskning i avsnitt **C.1.1 "Main challenge(s) to be addressed"** på ansökningsformuläret.

4 Finansieringsprincipen

Totalkostnadsprincipen

UIA-initiativet använder sig av totalkostnadsprincipen. Projekten medfinansieras av ERUF med upp till 80 % av de stödberättigade kostnaderna. Samtliga samarbetspartner som tar emot ERUF-stöd, måste ordna med offentliga eller privata tillskott för att fullborda sina budgetar (minst 20 %), antingen ta av egna medel eller skaffa från andra källor. Samarbetspartner bidrag kan vara i form av kontanter och/eller i natura. Det bör noteras att obetalt frivilligarbete inte är berättigat till stöd inom UIA-initiativet, medan betald personal bör betraktas som kontanta bidrag.

Utbetalningar från ERUF

UIA:s utbetalningsplan är i huvudsak baserad på principen med förskottsutbetalning från ERUF⁸ och också på principen om ersättning för faktiska kostnader (inklusive schablonbelopp):⁹

- En första förskottsutbetalning från ERUF, som motsvarar 50 % av ERUF:s anslag, genomförs till den huvudansvariga stadsmyndigheten inom 90 dagar efter undertecknandet av anslagskontraktet (och partnerskapsavtalet vid behov). Denna första förskottsutbetalning ska också täcka ett engångsbelopp för beredningskostnaderna (högst 16 000 EUR från ERUF).
- En andra förskottsutbetalning från ERUF, som motsvarar 30 % av ERUF:s anslag, genomförs till den huvudansvariga stadsmyndigheten efter att en interimistisk lägesrapport, som ska innehålla granskade projektkostnader, har lämnats in och godkänts av den oberoende revisorn. De redovisade utgifterna måste uppgå till minst 70 % av den första förfinansierade delbetalningen (motsvarande 35 % av projektets totala budget).
- En tredje utbetalning från ERUF som motsvarar maximalt 20 % av ERUF-anslaget (med avdrag för klumpsumman som ska täcka avslutningen av projektet och kunskapsöverföringen) genomförs till den huvudansvariga stadsmyndigheten efter att den avslutande lägesrapporten inlämnats och godkänts. Denna rapport, som ska lämnas in senast tre månader efter projektets slutdatum, innefattar de slutliga projektkostnaderna och ska ha granskats och godkänts av den oberoende revisorn. Det är viktigt att notera att den tredje utbetalningen inte längre är baserad på principen med förskottsutbetalningar utan på principen av ersättning för faktiska och betalda kostnader. Därför måste projektpartnerna förfinansiera sina utgifter under den sista fasen av projektgenomförandet.
- En slututbetalning från ERUF genomförs till den huvudansvariga stadsmyndigheten efter att den kvalitativa slutrapporten godkänts (inlämnad senast ett år efter projektets slutdatum). Utbetalningarna från ERUF uppgår till maximalt 12 000 EUR och omfattar projektavslut och kunskapsöverföring,

5 Projektgenomförande och utveckling

5.1 Partnerskap för Urban Innovative Actions

Endast stödberättigade stadsmyndigheter enligt artikel 2 i UIA:s delegerade akt kan lämna in en ansökan inom ramen för UIA:s förslagsförfrågan.

⁸ Som anges i delegeringsavtalet som undertecknats av Europeiska kommissionen och region Hauts-de-France (före detta region Nord-Pas-de-Calais) år 2015.

⁹ Idem.

Inom UIA-projekten förväntas stadsmyndigheterna etablera starka, lokala partnerskap med den rätta blandningen av kompletterande samarbetspartner. Samtliga samarbetspartner måste vara från EU. Ett partnerskap för ett UIA-projekt kan bestå av en huvudansvarig myndighet, medverkande stadsmyndigheter och leveranspartner. Den breda gruppen av intressenter är inte del av projektpartnerskapet men bör ändå vara involverade i projektet.

- **Huvudansvarig stadsmyndighet:** UIA-initiativet arbetar på basis av att en stadsmyndighet är ansvarig för genomförandet och ledningen av hela projektet. Den huvudansvariga stadsmyndigheten undertecknar anslagskontraktet med det anförtrodda uppdragsväsendet och tar emot utbetalningarna från Eruf som ska distribueras till övriga partner (medverkande stadsmyndigheter och/eller leverantörspartner) enligt deras specifika roller och ansvar (och tillhörande budget). Vad organiserade agglomerationer beträffar skall institutionen, och alla de andra stadsmyndigheterna i agglomerationen, betraktas som en enda stadsmyndighet och anges som den huvudansvariga stadsmyndigheten inom ramen för UIA-projektet.
- **Medverkande stadsmyndigheter:** Alla sammanslutningar av stadsmyndigheter (nationella/regionala sammanslutningar av stadsmyndigheter, territoriella pakter, utvecklingsområden etc.) med eller utan juridisk status som organiserad agglomeration, liksom individuella stadsmyndigheter utan formella samarbetsavtal men som vill delta i ansökan inom ramen för UIA-initiativet, skall uppge en lokal administrativ enhet som huvudansvarig stadsmyndighet och de andra lokala administrativa enheterna som medverkande stadsmyndigheter. De medverkande stadsmyndigheterna kommer att ansvara för att specifika åtgärder utförs samt att relaterade leverabler/utfall produceras. Medverkande stadsmyndigheter kommer att få en del av projektbudgeten och ska rapportera vilka kostnader som uppkommit på grund av dessa åtgärder. Detaljerad information om de medverkande stadsmyndigheterna (inklusive juridisk status, erfarenheter och kompetenser, kontaktpersoner etc.) ska lämnas i ansökan.
- **Leverantörspartner:** institutioner, agenturer, organisationer, samarbetspartner från den privata sektorn och sammanslutningar som kommer spela en aktiv roll i projektgenomförandet. Stadsmyndigheterna bör välja sina leverantörspartner med hänsyn till principerna gällande insyn och likabehandling. De kommer att få ansvara för att specifika åtgärder utförs samt att relaterade leverabler/utfall produceras. Notera att endast de organisationer som är juridiska personer har rätt att delta i projekten som

leverantörspartners. Konsultföretag vars huvudsysselsättning är att utveckla och leda europeiska projekt äger inte rätt att delta i projekten som leverantörspartners.

- **En bredare grupp av intressenter** bör också vara delaktiga i projektutformningen och projektgenomförandet. Gruppen kan bestå av institutioner, agenturer, organisationer och föreningar. Dessa kommer inte vara direkt deltagande (och därför inte ha en särskild budget för genomförandet) men anses relevanta för att säkerställa ett smidigt och effektivt genomförande såväl som för ett delat ägarskap av projektet.

Detaljerad information om stadsmyndigheternas (och de medverkande stadsmyndigheterna, om det är relevant) och leverantörspartnerns roller och ansvarsområden finns i avsnitt 2.1 i UIA Guidance.

5.2 Projektåtgärder

Åtgärder inom ramverket för UIA-projekten ska organiseras med utgångspunkt i arbetspaketen och ska främja ett eller flera av Erufs tematiska mål och relaterade investeringsprioriteringar i enlighet med första paragrafen i artikel 9 CPR¹⁰ för ESI-fonder och i artikel 5 i Eruf.

Olika typer av arbetspaket bör användas för detta ändamål och listas nedan:

- Förberedelsepaketet
- Projektadministrationspaketet
- Kommunikationspaketet
- Genomförandepaketet
- Investeringspaketet

Förutom investeringspaketet är alla andra arbetspaket obligatoriska för UIA:s projektansökningar.

Dessutom kommer varje projekt kommer ha tillgång till en UIA-expert som skall:

- ge rådgivning och vägledning fortlöpande beträffande åtgärden, särskilt vad gäller det innovativa inslaget
- ge hjälp med att utarbeta dokumentation och utfall, som sedan kommer att fångas upp och spridas ut i form av lärdomar, god praxis etc. till den breda allmänheten

¹⁰ Förordningen om gemensamma bestämmelser (EU) nr 1303/2013:
<http://eurlex.europa.eu/legalcontent/EN/TXT/?uri=celex:32013R1303>.

- säkerställa att åtgärden håller rätt kurs och ligger i linje med det överenskomna förslaget.

Kostnaderna för UIA-experterna (inklusive resor och logi) kommer att ersättas av UIA-initiativet och ska därför inte inkluderas i projektbudgetar.

Mer information om hur arbetspaketen för ett UIA-projekt är strukturerade, liksom UIA-experternas roller och uppgifter, finns i UIA Guidance.

5.3 Budgetposter och stödberättigade kostnader

Alla kostnader som är kopplade till UIA-projektets genomförande skall uppfylla bestämmelserna i UIA Guidance (se avsnitt 4.2) för att vara stödberättigade och skall budgeteras i lämpliga budgetposter:

- Personal
- Kontor och administration
- Resor och logi
- Extern expertis och tjänster
- Utrustning
- Infrastrukturs- samt bygg- och anläggningsarbeten

5.4 Ytterligare överväganden: offentlig upphandling, revision och statligt stöd

De projektpartner som uppfyller definitionen på upphandlande myndighet, i enlighet med relevant nationell lagstiftning för upphandling, måste följa tillämpliga bestämmelser för offentlig upphandling.

Uttalade projektkostnader måste granskas av en oberoende revisor. Det oberoende revisionsutlåtandet måste omfatta lagligheten och riktigheten beträffande uttalade kostnader, leveranser av produkter och tjänster, uttalade kostnaders lämplighet samt utgifternas och förfaringsättens överensstämmelse med gemenskapens föreskrifter och nationella bestämmelser. Eftersom den oberoende revisorn utses och avlönas av UIA-initiativet ska inte projektpartnerskapet ta med den uppskattade kostnaden för revisorn när projektbudgeten fastställs.

För att bibehålla en rättvis spelplan för alla företag på den inre marknaden, måste alla godkända projekt följa bestämmelserna för statligt stöd för att säkerställa effektiviteten i de offentliga utgifterna och undvika snedvridningar på marknaden såsom undanträngning av privat finansiering, skapandet av

ineffektiva marknadsstrukturer eller bevarandet av ineffektiva företag.¹¹ Försiktighetsåtgärder bör vidtas för att säkerställa att finansieringen av ett UIA-projekt inte snedvrider konkurrensen och inte heller leder till störningar på marknaden utan mycket goda skäl.

Mer specifikt är UIA ett centralt förvaltad EU-instrument, implementerat genom indirekt förvaltning av det anförtrodda uppdragsväsendet, Région Hauts-de-France. Europeiska kommissionen finansierar Urban Innovative Action av ERUF (upp till 80 % av projektets kostnader), som inte betraktas som resurser som kontrolleras av medlemsstaterna och faller utanför ramen för lagstiftningen om statligt stöd. Den återstående delen (minst 20 % av projektkostnaderna) kan täckas av antingen privata eller offentliga medel. När sådana bidrag kommer från privata källor faller de utanför bestämmelserna om statligt stöd. När bidrag kommer från offentliga källor och i den mån projektåtgärderna inte är ekonomiska kommer finansiering för sådan verksamhet inte att utgöra statligt stöd. Men i de fall det finns bidrag från allmänna medel från en medlemsstat till projekt som involverar "ekonomiska aktiviteter", d.v.s. erbjuder varor och tjänster på marknaden, ska sådana projekt utformas på sådant sätt att alla offentliga bidrag överensstämmer med reglerna för statligt stöd på alla nivåer, vare sig det är på projektets eller anläggningens ägarnivå, konstruktörsnivå och/eller operatörsnivå. I sådana fall bör offentlig finansiering vara i linje med kraven i de-minimis-regeln eller med villkoren som anges i den allmänna gruppundantagsförordningen eller bestämmelsen om tjänster av allmänt ekonomiskt intresse (SGEI).

Detaljerad information om offentlig upphandling och statligt stöd finns i UIA Guidance.

6 Ansökningsprocessen

Ansökningspaketet för UIA:s femte förslagsförfrågan innehåller följande:

- Den här kravspecifikationen finns tillgänglig på alla EU-språk. Om det finns skillnader ska dock den engelska versionen gälla.
- Teknisk vägledning för UIA:s Electronic Exchange Platform (EEP).
- Detaljerade instruktioner för att fylla i ansökningsformuläret som är tillgängligt online på alla EU-språk inom EEP-systemet. Om det finns skillnader ska dock den engelska versionen gälla.

¹¹ För ytterligare vägledning om statligt stöd, se kommissionens tillkännagivande om statligt stöd i artikel 107(1) TFEU ('NOA'), publicerat på: [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0719\(05\)&from=SV](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0719(05)&from=SV).

En gällande version av ansökningsformuläret och bekräftelsedokumentet erbjuds också som hjälp i ansökningsprocessen (Word-dokumentet är endast tillgängligt på engelska).

UIA Guidance (finns endast tillgänglig på engelska) måste dessutom användas i stor utsträckning när det gäller initiativets övergripande bestämmelser.

All dokumentation finns på UIA:s webbplats, med samtlig relevant information på en sida.

Ansökningsprocessen är till 100 % pappersfri genom användningen av UIA:s [Electronic Exchange Platform \(EEP\)](#). Ansökan består av ett ansökningsformulär samt ett inskannat, undertecknat bekräftelsedokument. En bilaga kan också laddas upp och bifogas ansökningsformuläret. Det kan vara en karta över åtgärdsområdet, diagram, infografik etc. Filtyp och filstorlek är specificerade i EEP.

Vi rekommenderar starkt att sökandena fyller i ansökningsformuläret på vårdad engelska, även om det också kan lämnas in på något av de andra officiella EU-språken.

Notera att de strategiska och operationella bedömningarna av de inlämnade ansökningsformulären kommer att genomföras utifrån den engelska versionen (formulären översätts till engelska av externa tjänsteleverantörer som erhåller uppdragen från det permanenta sekretariatet då ansökningsformulären lämnats in på ett annat språk). Översättningens kvalitet garanteras inte av det permanenta sekretariatet och är på sökandenas egen risk. Dessutom måste anslagskontraktet, projektadministrationen, den formella rapporteringen, avgörande leverabler och all kommunikation med det anförtrodda uppdragsväsendet och det permanenta sekretariatet vara på engelska.

Slutdatum för inlämning av ansökningsformuläret och bekräftelsedokumentet är 12/12-2019 kl. 14.00 CET.

7 Urvalsprocessen

Efter inlämningen kommer ansökningarna genomgå en urvalsprocess som är ordnad i följande steg:

1. Urvalskontroll
2. Strategisk bedömning
3. Operationell bedömning

7.1 Urvalskontroll

När ansökningstiden gått ut genomför det permanenta sekretariatet en bedömning av hur väl de mottagna ansökningsformulären uppfyller de formella kriterierna för stödberättigande. Målet med urvalskontrollen är att:

- Kontrollera att de mottagna ansökningarna och deras bilagor uppfyller de formella kriterierna.
- Undvika ytterligare bedömning av ogiltiga ansökningar
- Säkerställa jämlik behandling av samtliga förslag som skall väljas ut för finansiering

Följande är UIA:s kriterier för stödberättigade:

1. Att ansökningsformuläret skickats in elektroniskt via EEP innan tidsfristen, som den angivits i förslagsförfrågans kravspecifikation, löpt ut.
2. Att ansökningsformuläret är fullständigt ifyllt (inklusive alla obligatoriska arbetspaket)
3. Att sökanden är en stadsmyndighet för en lokal administrativ enhet, som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort och som har minst 50 000 invånare
ELLER
Att sökanden är en sammanslutning eller gruppering av stadsmyndigheter med juridisk status som organiserad agglomeration bestående av lokala administrativa enheter där majoriteten (över 50 %) av invånarna bor i en lokal administrativ enhet, som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort och som har minst 50 000 invånare
ELLER
Att sökanden är en sammanslutning eller en gruppering av stadsmyndigheter som inte uppbär juridisk status som organiserad agglomeration där alla medverkande stadsmyndigheter (huvudansvarig och medverkande stadsmyndigheter) är lokala administrativa enheter som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort och som har en total, sammanlagd befolkningsmängd (huvudansvarig plus medverkande stadsmyndigheter) på minst 50 000 invånare
4. Att i de fall en sammanslutning eller gruppering utan juridisk status som organiserad agglomeration ansöker, måste en huvudansvarig stadsmyndighet och de medverkande stadsmyndigheterna stå med i ansökningsformuläret.
5. Endast för denna förslagsförfrågan och endast för förslag som behandlar temat "Demografiska förändringar", har eventuella lokala administrativa enheter på landsbygden angetts som medverkande stadsmyndigheter. I detta fall uppnås minimitröskelvärdet på 50 000 invånare av alla lokala administrativa enheter

(huvudansvariga och medverkande stadsmyndigheter) klassificerade som städer och/eller förorter

6. Att tidsbegränsningarna respekteras: att projektets slutdatum tar hänsyn till de krav som ställs i förfrågan och i initiativet
7. Att kraven på maximal budget samt medfinansieringsprincipen respekteras
8. Att alla inblandade partner (huvudansvarig stadsmyndighet, medverkande stadsmyndigheter och leverantörspartner) är från EU:s medlemsstater.
9. Att sökande stadsmyndigheter (huvudansvariga och/eller medverkande) är inblandade i endast ett projekt inom ramen för samma förslagsförfrågan.
10. Att sökande stadsmyndigheter (huvudansvariga och/eller medverkande stadsmyndigheter) inte valts ut och finansierats på samma tema i en tidigare förslagsförfrågan inom UIA-initiativet
11. Att bekräftelsedokumentet, som vederbörligen undertecknats av (den huvudansvariga) stadsmyndighetens juridiska företrädare, laddas upp i EEP-systemet.

Om inte samtliga krav som angivits ovanför är uppfyllda kommer ansökan anses ogiltig och ingen ytterligare bedömning kommer att göras. Sökanden kommer meddelas i slutet av behörighetskontrollen om beslutet (om de går vidare eller inte).

7.2 Strategisk bedömning

Ansökningar som förklarats vara stödberättigade kommer att få genomgå en strategisk bedömning som genomförs av en extern expertpanel. Den strategiska bedömningen står för 80 % av projektbedömningens totala viktning och består av följande kriterier:

- Innovationskraft (viktning 40 %) – I vilken utsträckning kan sökanden visa att projektförslaget är nytt (inte har testats och implementerats i det avsedda stadsområdet tidigare eller någon annanstans inom EU) och har god potential att skapa mervärde?
- Partnerskap (viktning 15 %) – I vilken utsträckning har deltagandet av de viktigaste intressenterna (medverkande stadsmyndigheter om några, leverantörspartner och bredare grupp av intressenter) för betydelse för projektgenomförandet?
- Mätbarhet (viktning 15 % vikt) - I vilken utsträckning kommer projektet leverera mätbara resultat?
- Överförbarhet och uppskalning (viktning 10 %) – I vilken utsträckning kommer projektet vara överförbart till andra stadsområden i Europa? I vilken utsträckning förklarar projektet på ett

tydligt sätt hur åtgärden ska skalas upp, om den lyckas?

De indikativa bedömningsfrågorna för varje kriterium presenteras i avsnitt 3.2.2 i UIA Guidance.

Panelen med externa experter kommer även att kontrollera att projekten bidrar till de tematiska målen för ESI-fonder och den gemensamma strategiska ramen enligt första paragrafen i artikel 9 i CPR, och att de föreslår integrerade svar på de utmaningar som identifierats och är i linje med principerna för hållbar utveckling i städerna. Europeiska kommissionen och det anförtrodda uppdragsväsendet kan besluta att inte välja ett projekt på grund av brist på bidrag om dessa inte är uppfyllda.

Till följd av den strategiska bedömningen genomför den externa expertpanelen en utvärdering av ansökningarna och rangordnar dem. Enligt en överenskommelse med Europeiska kommissionen så kommer ansökningar som får ett resultat över ett visst tröskelvärde att gå vidare till en operationell bedömning. Sökanden kommer meddelas i slutet av den strategiska bedömningsprocessen om beslutet (om de går vidare eller inte).

7.3 Operationell bedömning

Den operationella bedömningen genomförs av det permanenta sekretariatet och står för 20 % av projektbedömningens totala viktning. Huvudsyftet med den operationella bedömningen är att bedöma förslagets kvalitet (inklusive projektets berättigande, genomförbarhet, följdriktighet och överensstämmelse med arbetsplanen, de föreslagna ledningsstrukturernas kvalitet, budgetens överensstämmelse och proportionalitet, de föreslagna kommunikationsåtgärdernas kvalitet).

De indikativa bedömningsfrågorna för kriteriet "Kvalitet" presenteras i avsnitt 3.2.3 i UIA Guidance.

Efter den operationella bedömningen kommer en urvalskommitté, som består av det anförtrodda uppdragsväsendet och Europeiska kommissionen, att ha ett möte för att genomföra det slutgiltiga urvalet. Europeiska kommissionen tillhandahåller den slutgiltiga överenskommelsen i vilken projekten valts ut. Sökanden kommer meddelas i slutet av den strategiska bedömningsprocessen om beslutet.

7.4 Poängbedömningssystem

En poäng mellan 1 och 5 kommer att tilldelas varje viktat kriterium, vilket kommer göra att varje projekt får en genomsnittlig totalpoäng.

Detaljerad information om poängbedömningssystemet finns i avsnitt 3.2.4 i UIA Guidance.

Poängsystemet kommer att tillämpas med hänsyn till inte bara projektförslagens specifika förtjänster utan också i en anda av konkurrens mellan de övriga projekten som inlämnats inom ramen för samma förslagsförfrågan. Av den anledningen kommer sökanden med projektförslag som inte kommit med till slutomgången för den strategiska bedömningsprocessen, eller som inte blivit slutligt godkända, inte få veta poängresultatet utan bara få en utförlig kommentar för alla kriterier som bedömts.

8 Hur man får hjälp

Det permanenta sekretariatets personal kommer att vara redo att hjälpa sökandena med alla de tekniska frågor som man kan tänkas ha i samband med förslagsförfrågan. Kontaktuppgifter finns på UIA:s webbplats. För övrigt:

- Det permanenta sekretariatet kommer att anordna flera ansökningsseminarier i olika städer runtom i Europa. Tid och plats för ansökningsseminarierna finns under "Events" på UIA:s webbplats. Under dessa seminarier kommer deltagarna att ha möjlighet att boka bilaterala möten med medlemmar av det permanenta sekretariatet och/eller företrädare för Europeiska kommissionen för att diskutera sin projektidé.
- Webbseminarier om specifika aspekter av projektutveckling och inlämning finns på UIA:s webbplats.
- Online-sessioner för att ställa frågor samt bilaterala samråd kommer att hållas. Ytterligare information finns på UIA:s webbplats.

9 Viktiga datum

- 2019-09-16 – Femte förslagsförfrågan lanseras
- 10/2019 – 12/2019 – Seminarier och webbsammanträden för sökanden
- 12/12/2019 – Sista inlämningsdag för ansökningsformulären
- 06/2020 – Preliminärt datum för det slutgiltiga beslutet för godkännande av projekt
- 2020-07-01 – Officiellt startdatum för samtliga godkända projekt

Vi ser fram emot att få läsa era projektförslag inom kort!