



Kravspecifikation: fjärde förslagsförfrågan

för Urban Innovative Actions Initiative

2018-10-15 – 2019-01-31



Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
2. Stödberättigade myndigheter – Vem kan ansöka.....	4
2.1 Stödberättigade sökande i första kategorin:.....	5
2.2 Stödberättigade sökande i den andra kategorin är sammanslutningar/grupperingar av stadsmyndigheter som inte uppbär juridisk status som organiserade agglomerationer.....	7
2.3 Gemensamma krav för stödberättigade stadsmyndigheter	9
3. Tematisk täckning för den fjärde förslagsförfrågan.....	10
3.1 DIGITAL ÖVERGÅNG	11
3.2 HÅLLBAR ANVÄNDNING AV MARK, NATURBASERADE LÖSNINGAR	13
3.3 FATTIGDOM I STÄDER	16
3.4 SÄKERHET I STÄDER	18
4. Finansieringsprincipen	20
5. Projektgenomförande och utveckling.....	22
5.1 Partnerskap för Urban Innovative Actions.....	22
5.2 Projektåtgärder	23
5.3 Budgetposter och stödberättigade kostnader	24
6. Ansökningsprocessen.....	24
7. Urvalsprocessen	26
7.1 Urvalskontroll	26
7.2 Strategisk bedömning.....	27
7.3 Operationell bedömning	28
7.4 Poängbedömningssystem	29
8. Offentlig upphandling, revision och statligt stöd.....	29
9. Hur man får hjälp	31
10. Viktiga datum	31

1. Inledning

Som anges i artikel 8 i ERUF¹ kan ERUF ge stöd åt innovativa åtgärder inom området hållbar stadsutveckling. Inom detta ramverk har den Europeiska kommissionen startat UIA-initiativet för att kartlägga och pröva nya lösningar som är inriktade mot frågor som rör hållbar stadsutveckling och som är av vikt på EU-nivå.

UIA-initiativets huvudsyfte är därmed att ge stadsmyndigheterna i Europa utrymme och resurser till att testa djärva och oprövade idéer som är inriktade mot sammanlänkade utmaningar och pröva hur dessa idéer fungerar i den komplexa verkligheten. För att projekten skall kunna beviljas stöd skall de vara innovativa, av god kvalitet, utformade och genomförda med hjälp av deltagande huvudintressenter, resultatnriktade och överförbara.

Stadsmyndigheterna borde ta tillvara tillfället som erbjuds genom UIA-initiativet att gå från "normala projekt" (som skulle kunna finansieras med "traditionell" finansiering, inklusive vanliga ERUF-program) och ta risken att omvandla ambitiösa och kreativa idéer till prototyper som kan testas i verkliga stadsmiljöer. UIA kan med andra ord stödja pilotprojekt som är alltför riskabla för att kunna finansieras genom traditionella finansieringskällor, förutsatt att de är mycket innovativa och experimentella.

ERUF-budgeten för UIA-initiativet uppgår till omkring 372 miljoner EUR.

UIA-projekten kommer att väljas ut utifrån årliga förslagsförfrågningar från år 2015 till 2020 med ett eller flera teman, vilka föreslås av kommissionen. Var och en av åtgärderna kan erhålla upp till 5 miljoner EUR genom samfinansiering med ERUF. Projektgenomförandet bör ske inom en period på högst tre år². Det finns inget idealiskt belopp för UIA:s projektbudgetar. Sannolikheten för att små projekt ska väljas ut (d.v.s. mindre än 1 miljon EUR från ERUF) kan emellertid vara lägre, eftersom man kan få svårigheter med att visa att åtgärderna är tillräckligt omfattande för att det ska gå att dra meningsfulla slutsatser av dem. Projekt som inbegriper betydande investeringar, särskilt i slutet av

¹ Europeiska regionala utvecklingsfondens förordning (EU) nr 1301/2013:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32013R1301>

² I exceptionella och välmotiverade fall kan projekt förlängas med högst ett år (se UIA Guidance för mer information).

genomförandeperioden, bör däremot kunna visa att kostnaden är berättigad och anpassad i förhållande till ändamålet.

UIA-initiativet är ett EU-instrument och hanteras av Europeiska kommissionens generaldirektorat för regional- och stadspolitik genom indirekt förvaltning. För initiativets genomförande har kommissionen utsett regionen Hauts-de-France³ som anförtrött uppdragsväsen. Ett permanent sekretariat har inrättats för att leda och förvalta initiativet⁴.

Med denna kravspecifikation inbjuder det anförtrödda uppdragsväsendet stödberättigade myndigheter att lämna in projektförslag inom ramen för den fjärde förslagsförfrågan. En riktgivande budget på mellan 80-100 miljoner EUR har anslagits till denna förslagsförfrågan.

Detta dokument anger de krav och förfaranden som måste följas för den fjärde förslagsförfrågan. Det bör läsas tillsammans med UIA Guidance och Guidance for the Application Form, vilka publicerats på UIA:s webbplats och uppdaterats inom ramen för den fjärde förslagsförfrågan.

2. Stödberättigade myndigheter – Vem kan ansöka

Artikel 2 i UIA slår fast att följande myndigheter kan ansöka om att få stöd för att genomföra UIA-projekt:

- En stadsmyndighet för en lokal administrativ enhet, som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort och som har minst 50 000 invånare.
- En sammanslutning eller gruppering av stadsmyndigheter för lokala administrativa enheter, som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort och som har minst 50 000 invånare. Detta kan inbegripa gränsöverskridande sammanslutningar eller grupperingar, sammanslutningar eller grupperingar i olika regioner och/eller medlemsstater.

³ Före detta region Nord-Pas de Calais

⁴ Information om och kontaktuppgifter till det permanenta sekretariatet kan hittas här:
<http://www.uia-initiative.eu/en/about-us/meet-team>

Endast stödberättigade stadsmyndigheter enligt definitionen i artikel 2 i lagen om delegerade akter kan lämna in en ansökan inom ramen för UIA:s förslagsförfrågan.

Definitionen av begreppet "lokal administrativ enhet" och klassificeringen av "graden av urbanisering"⁵ samt uppgifter om invånarantal baseras på uppgifter från Eurostat i jämförelsetabellen **Correspondence table LAU2-NUTS2010, EU28 (2012)**⁶. Fastän nyare jämförelsetabeller har getts ut av Eurostat innehåller dessa inte information för alla EU-medlemsstater, det är det bara **Correspondence table LAU2-NUTS2010, EU28 (2012)** som gör. Detta är anledningen till att denna tabell kommer att användas av UIA:s permanenta sekretariat som dess huvudsakliga referensdokumentet för urvalskontroll. Sökande uppmanas att kontrollera sin behörighet i denna jämförelsetabell och uppge vilka lokala administrativa enheter som ligger inom deras administrativa gränser tillsammans med uppgifter om invånarantal. Om nyare Eurostat-tabeller eller nya siffror från nationella statistikinstitut visar en betydande förändring av en sökandes behörighetssituation (t.ex. en lokal administrativ enhet som tidigare ansågs vara landsbygd anses nu som stad enligt graden av urbanisering) uppmanas dock den sökande bestämt att kontakta permanenta sekretariatet innan ansökan skickas in för att dubbelkontrollera sin behörighetssituation.

Mer specificerade uppgifter om stödberättigade stadsmyndigheter finns i följande avsnitt.

2.1 Stödberättigade sökande i första kategorin:

- Kommuner/kommunfullmäktige vars administrativa gränser motsvarar en enda lokal administrativ enhet. I det här fallet skall en lokal administrativ enhet klassificeras som stad eller förort enligt graden av urbanisering (kod 1 och/eller 2 i jämförelsetabellen – kolumnen "Degree of Urbanisation") och ha minst 000 invånare.
- Kommuner/kommunfullmäktige vars administrativa gränser omfattar flera lokala administrativa enheter. Det här gäller för kommuner/kommunfullmäktige i Portugal, Storbritannien, Irland, Grekland, Malta och Lettland, där Eurostats definition av en lokal administrativ enhet inte motsvarar kommun/kommunfullmäktige, utan stadsdel (församling) eller statistiska enheter

⁵ Definitionerna av "lokal administrativ enhet" och "graden av urbanisering" finns här:

<http://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units> ; http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Glossary:Degree_of_urbanisation

⁶ Jämförelsetabellen LAU2-NUTS2010, EU28 (2012) kan laddas ner här: <http://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units>

(valdistrikt). I det här fallet kan kommunen/kommunfullmäktige vara stödberättigade endast om den har totalt 000 invånare och om majoriteten (minst 50 %) av invånarna bor i lokala administrativa enheter som enligt graden av urbanisering kan klassificeras som stad eller förort (kod 1 och/eller 2 i jämförelsetabellen – kolumnen "Degree of Urbanisation").

- Organiserade agglomerationer, vilka är en sammanslutning/gruppering av stadsmyndigheter, och som uppfyller följande kriterier:
 - Att vara officiellt erkänd som en lokal myndighetsnivå (till skillnad från regional och provinsiell nivå) i enlighet med den nationella lagstiftningen med skyldighet för kommuner/kommunfullmäktige att delta i den högre/regionala organisationen (därmed är inte sammanslutningar som är sammansatta på frivillig basis för ett specifikt syfte och/eller med begränsad varaktighet inbegripna i den här kategorin).
 - Att endast bestå av kommuner/kommunfullmäktige (därmed är inte sammanslutningar bestående av andra institutioner som universitet, handelskammare etc. inbegripna i den här kategorin).
 - Att ha specifika kompetenser, fastställda genom nationell lagstiftning, delegerade av de medverkande kommunerna till politiska områden som är relevanta för UIA-projektet. Sammanslutningar ombeds att inkomma med exakta hänvisningar till den nationella lagstiftningen. Organiserade agglomerationer skall ha exklusiv kompetens för utformningen och genomförandet inom de politiska områden som är relevanta för UIA projektet.
 - Att ha en bestämd politisk (med indirekt representation av de medverkande kommunerna) och administrativ (särskilt utsedd personal) struktur.

Exempel på organiserade agglomerationer inom ramen för UIA-initiativet är:

- Frankrike: Métropoles, Communautés Urbaines, Communautés d'Agglomération och Communautés de Communes, Etablissements Publics Territoriaux
- Italien: Città Metropolitane och Unione di Comuni
- Tyskland: Landkreis
- Spanien: Mancomunidades och Àrea Metropolitana Barcelona
- Storbritannien: Combined Authorities
- Portugal: Comunidades Intermunicipais (CIMs)

Europeisk gruppering för territoriellt samarbete (EGTS), vars partnerskap endast består av stadsmyndigheter (enligt definitionen ovanför), vilka besitter specifika kompetenser beträffande policyutformning och policygenomförande relevanta för UIA-förfrågan, betraktas som organiserade agglomerationer och kan därför ansöka som huvudansvarig eller medverkande stadsmyndighet inom ramen för UIA:s förslagsförfrågan. EGTS:er, där partnerskapen inbegriper andra organisationer (t.ex. medlemsstater, regionala myndigheter, sammanslutningar, universitet etc.) betraktas inte som organiserade agglomerationer och kan inte ansöka som huvudansvariga eller medverkande stadsmyndigheter, men de kan ansluta sig som leverantörspartner till ett förslag som inlämnas av en stödberättigad stadsmyndighet.⁷

Inom ramen för UIA-initiativet betraktas organiserade agglomerationer som en enskild stadsmyndighet som representerar alla medverkande kommuner/kommunfullmäktige. Därför skall ett projektförslag som lämnas in av en organiserad agglomeration betraktas som en huvudansvarig stadsmyndighet.

För att verifiera att organiserade agglomerationer är stödberättigade kommer det permanenta sekretariatet kontrollera att antalet invånare är minst 50 000 och att majoriteten (mer än 50 %) av invånarna bor i lokala administrativa enheter i agglomerationen som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort.

2.2 Stödberättigade sökande i den andra kategorin är sammanslutningar/grupperingar av stadsmyndigheter som inte uppbär juridisk status som organiserade agglomerationer

Sammanslutningar av lokala myndigheter (nationella/regionala sammanslutningar av stadsmyndigheter, territoriella pakter, utvecklingsområden etc.) liksom individuella stadsmyndigheter utan formella samarbetsavtal, men som vill delta i ansökan inom ramen för UIA-initiativet, kan inte söka som en enskild stadsmyndighet.

De ska utse en huvudansvarig stadsmyndighet bland de medverkande kommunerna/kommunfullmäktige och räkna de andra som medverkande stadsmyndigheter.

⁷ Mer information om de sökande huvudansvariga och medverkande stadsmyndigheternas (och leverantörspartnernas) roller och ansvarsområden finns under avsnitt 5.1 i denna kravspecifikation samt i avsnitt 2.1 i UIA Guidance.

För att vara stödberättigade ska alla medverkande stadsmyndigheter (huvudansvariga och medverkande) vara erkända som lokala administrativa enheter och klassificerade som städer eller förorter enligt graden av urbanisering. I fall med stadsmyndigheter vars administrativa gränser omfattar mer än en lokal administrativ enhet ska samma regler för definitionen av graden av urbanisering som beskrivs ovan i detta avsnitt vara gällande.

Obs! Endast inom ramverket för den fjärde förslagsförfrågan och endast för förslag som behandlar temat "Hållbar användning av mark, naturbaserade lösningar" kan stadsmyndigheter som erkänns som **lokala administrativa enheter av EUROSTAT men klassificeras som landsbygd enligt sin grad av urbanisering undantagsvis delta, men endast som medverkande stadsmyndigheter**. Det här är tänkt att främja kopplingar mellan stad och land, vilket är särskilt relevanta för detta tema. För att säkerställa att de krav som fastställts i den delegerade akten respekteras fullt ut kan lokala administrativa enheter klassificerade som landsbygd enligt sin grad av urbanisering inte anges som huvudansvariga stadsmyndigheter (och de kan följaktligen inte skicka in projektförslag) och deras invånare kan inte tas med i beräkningen för att nå minimitröskelvärdet på 50 000 invånare. Minimitröskelvärdet för invånare ska säkerställas av den huvudansvariga stadsmyndigheten och slutligen de andra medverkande stadsmyndigheterna klassificerade av Eurostat som städer och/eller förorter enligt sin grad av urbanisering.

Förhållandet mellan de huvudansvariga och de medverkande stadsmyndigheterna behöver inte formaliseras vid tidpunkten för inlämnandet av ansökningsformuläret. Om förslaget blir godkänt och beviljas stöd kommer UIA:s permanenta sekretariat att förse den huvudansvariga stadsmyndigheten med en mall för ett partnerskapsavtal som ska undertecknas av alla inblandade parter (huvudansvariga och medverkande stadsmyndigheter och leveranspartner) under de första månaderna av genomförandefasen.

Tidigare erfarenheter visar att enskilda projekt som genomförts av sammanslutningar eller grupperingar av städer utan juridisk status i form av organiserad agglomeration, som bestått av fler än tre stadsmyndigheter (huvudansvariga och medverkande stadsmyndigheter) och som inte varit geografiskt sammanhängande, riskerar att tappa sammanhållningen och får svårt att åstadkomma meningsfulla resultat. Därför rekommenderas att sökande sammanslutningar och/eller grupperingar av stadsmyndigheter (som inte uppbär status som organiserad agglomeration) är geografiskt sammanhängande och försöker begränsa antalet medverkande stadsmyndigheter.

2.3 Gemensamma krav för stödberättigade stadsmyndigheter

Utöver ovannämnda principer för varje specifik kategori av stödberättigade stadsmyndigheter skall följande principer tillämpas på alla stödberättigade stadsmyndigheter inom ramen för UIA-initiativet:

- Samtliga stadsmyndigheter måste vara belägna inom EU:s medlemsstater.
- Endast stödberättigade stadsmyndigheter enligt definitionen ovan kan lämna in en ansökan inom ramen för UIA:s förslagsförfrågan. En ansökan som lämnas in av en leverantörspartner kommer förklaras ogiltig.
- Stadsmyndigheter (enligt definitionen ovan) kan endast anges som huvudansvarig och/eller medverkande stadsmyndighet i ett projektförslag. Kategorin "Leverantörspartner" är reserverad endast för institutioner och/eller organisationer som inte är erkända som stadsmyndigheter inom ramen för UIA-initiativet.
- En stadsmyndighet eller organiserad agglomeration kan bara medverka i ett projektförslag inom ramen för varje förslagsförfrågan (även om dessa projektförslag lämnas in under olika teman i samma förslagsförfrågan). Regeln gäller också för de medverkande stadsmyndigheterna (en kommun kan bara delta i ett projektförslag oavsett om det är som huvudansvarig eller som medverkande stadsmyndighet).
- Stadsmyndigheter som redan stöds i ett godkänt projekt inom UIA-initiativet inom ramen för en tidigare förslagsförfrågan kan inte lämna in en ny ansökan med samma tema så länge som initiativet varar.

Agenturer och företag (t.ex. inom områden som energi-/avfallshantering, ekonomisk utveckling, främjande av turism etc.) som helt eller delvis ägs av kommunen/kommunfullmäktige betraktas inte som lokala administrativa enheter och kan därför inte erkännas som stödberättigade stadsmyndigheter. Trots det kan dessa organisationer medverka i partnerskapet som leverantörspartner (mer information om leverantörspartnerns roller och ansvarsområden finns i avsnitt 5.1 i denna kravspecifikation, samt i avsnitt 2.1 i UIA Guidance).

Som angivits i de föregående punkterna kommer UIA:s permanenta sekretariat använda jämförelsetabellen **LAU2-NUTS2010, EU28 (2012)** som främsta verktyg för att kontrollera att

sökandena uppfyller kriterierna. Sökandena rekommenderas därför starkt att själva kontrollera om de uppfyller kriterierna i tabellen innan de fyller i ansökningsformuläret.

Om det finns luckor, inkonsekvenser eller tvivel rörande tolkningen av uppgifterna i Eurostats tabell, ombeds sökandena kontakta UIA:s permanenta sekretariat innan de fyller i och skickar in ansökningsformuläret.

Om det under urvalskontrollen uppstår osäkerhet kring en sökandes status som stödberättigad, kommer UIA:s permanenta sekretariat ta kontakt med alla berörda parter, inklusive Eurostat, för att fastställa om sökanden är stödberättigad eller ej.

3. Tematisk täckning för den fjärde förslagsförfrågan

Kommissionen har beslutat att nära knyta an de teman som stadsmyndigheterna kan inrikta sig mot genom UIA-initiativet med de som fastställts inom ramen för EU:s program för städer.

Närmare bestämt så kommer varje förslagsförfrågan för UIA att fokusera på ett begränsat antal teman.

För den fjärde förslagsförfrågan kan sökande lämna in projektförslag med inriktning mot följande teman:

- Digital övergång
- Hållbar användning av mark, naturbaserade lösningar
- Fattigdom i städer
- Säkerhet i städer

Stadsmyndigheter som ansöker inom ramen för UIA:s förslagsförfrågan ombeds att endast välja ett av de föreslagna temana. I ansökningsformuläret har sökandena emellertid möjlighet att uppges kopplingar och externa förhållanden till andra teman och politiska områden, eftersom ett integrerat arbetssätt bör utvecklas för att effektivt ta itu med de utmaningar som identifierats.

Som tidigare angivits önskar kommissionen få se projektförslag som för fram kreativa, innovativa och hållbara lösningar inriktade på de skiftande utmaningar som identifierats. Då UIA även kommer att utgöra en testanläggning för nya idéer siktar kommissionen på att ge stöd åt nya experiment som drar nytta av erfarenheter från skilda ämnesområden. Kommissionen har av denna anledning undvikit att vara onödigt normativ när det gäller beskrivningar av de typer av projektförslag som kommissionen förväntar sig få se.

Projektet som helhet måste emellertid främja ERUF:s tematiska mål och investeringsprioriteringar. Dock kan UIA-projekt som bidrar till de tematiska målen 8–10 (d.v.s. de som är mer socialt inriktade) få stöd, förutsatt att:

- De kunskaper som genereras av projektet som helhet kan anses främja ERUF:s tematiska mål och investeringsprioriteringar; och
- Projektet inte är överdrivet fokuserat på en åtgärd som vanligtvis täcks av ESF.

Kom ihåg att under urvalsprocessen och genomförandet av projektförslagen är komplementariteten och synergierna med andra EU-program och politikområden som finansieras av EU, liksom med andra stödda projekt, av största vikt. Under urvalsprocessen kommer UIA:s urvalskommitté försöka undvika att ge stöd till duplicerade projekt.

Följande avsnitt innehåller detaljerade beskrivningar av de fyra temana för UIA:s fjärde förslagsförfrågan.

3.1 DIGITAL ÖVERGÅNG

Övergripande temadefinition och temakontext

Strategin för den digitala inre marknaden siktar på att öppna digitala möjligheter för personer och företag och förbättra Europas position som världsledande i den digitala ekonomin. Den digitala inre marknaden förväntas bidra med 415 miljarder EUR per år till vår ekonomi och skapa hundratusentals nya jobb. Den europeiska dataekonomiska utvecklingen medför arbete som rör åtkomst till och överföring av opersonliga maskingenererade data, dataansvar, interoperabilitet och standarder. I ett inkluderande digitalt samhälle kommer medborgare att ha rätt färdigheter för att tillvarata möjligheterna i den digitala världen och öka sina chanser till bra jobb. Dessutom ger den digitala omvandlingen av offentlig förvaltning, inklusive tillhandahållandet av allmännyttiga tjänster som

hälsovård, en möjlighet att bättre betjäna och interagera med medborgare, vara mer ansvariga och leverera bättre och användarvänligare tjänster.

Betydelse för stadsmyndigheter och deras roll

Digitalisering ger alla städer i EU möjlighet att bli mer konkurrenskraftiga och attraktiva gentemot medborgare och företag. Digital övergång är ett återkommande inslag i det arbete som utförs av [Europeiska initiativet för smarta städer](#) sedan 2014 och nyligen även diskuterat ingående inom ramverket för det [dedikerade partnerskapet för EU-agendan för städer](#). Övergripande kan slutsatsen dras att städer allt mer spelar en central roll i den digitala övergången eftersom urbanisering är en väsentlig långsiktig trend och städer tillhandahåller många av de offentliga tjänsterna till medborgare och skapar lämpliga förhållanden för att företag ska blomstra. Digitala offentliga tjänster är avgörande för att minska den administrativa bördan på medborgare och gör interaktion med offentliga myndigheter snabbare, bekvämare och mindre kostsamma samt ökar kvaliteten på tjänsterna som tillhandahålls. Städer kan också fungera som en utmärkt plats för innovation och bidrar därmed till att skapa ekonomisk tillväxt genom att säkerställa en affärsvänlig miljö, möjliggöra att dataföretag blomstrar och genom att locka innovation till marknaderna med stor köpkraft. Städer kommer att tillhandahålla platserna och plattformarna där medborgare och företag kopplar samman sina aktiviteter. Tack vare digitalisering är det möjligt att skapa nya verktyg för medborgarcentrerad stadsutveckling, inbegripet på den politiska arenan genom e-demokrati (information, konsultation, deltagande). [Tallinndeklarationen om e-förvaltning](#) erkänner medborgares och företags behov och förväntningar i deras interaktion med offentlig förvaltning och anger en uppsättning användarcentrerade principer som bör vägleda städer när de levererar offentliga tjänster.

Förslag till stadsmyndigheter

Förslag på UIA-projekt bör bidra till det europeiska innovationspartnerskapets och/eller det digitala övergångspartnerskapets pågående arbete med de sex åtgärdsklustren genom att testa nya lösningar. Utan att vara onödigt normativ gällande de projekt som kan förväntas, uppmanas städer att särskilt överväga följande teman och idéer:

- Möjliggöra och genomföra lösningar för smarta städer inklusive affärsmodeller, finansiering och upphandling, integrerade infrastrukturer och processer, integrerad planering och integrerade föreskrifter, hållbara distrikt och hållbar byggd miljö samt hållbar rörlighet i städer
- Möjliggöra och genomföra medborgarcentrerade e-förvaltningslösningar över flera sektorer
- Skapa värde genom fri och rättvis åtkomst till data av alla slag: öppna data/offentliga data/data från privata sektorn/persondata (t.ex. insamlade av sensorer, användning av data från den privata

sektorn för syften gällande offentliga intressen, användning av portabilitetsrätter inom ramen för dataskyddsförordningen för medborgare att lämna data till staden för bättre stadsförvaltning, upprättande av öppna dataintegrationssystem för åtkomst via flerfunktionsprogram)

- Snabba på införandet av digitala framväxande tekniker som kommer att modernisera stadens infrastruktur och tjänster, till exempel lösningar med smarta lyktstolpar och innovativa 5G-kommunikationsnät som integrerar öppna urbana dataplattformar såväl som lösningar för lokala förvaltningar
- Skapa en företagsvänlig miljö och fungera som platser och plattformar för att möjliggöra flexibelt experimenterande för dataföretag samt locka innovation till marknader med stor köpkraft, vilket skapar lokal ekonomisk tillväxt

3.2 HÅLLBAR ANVÄNDNING AV MARK, NATURBASERADE LÖSNINGAR

Övergripande temadefinition och temakontext

Mark är en ändlig och viktig naturresurs. Marken är föremål för konkurrerande påfrestningar från t.ex. urbanisering, infrastruktur, ökad produktion av livsmedel, foder, fibrer och bränsle, samtidigt som den förväntas fortsätta att tillhandahålla viktiga ekosystemtjänster. Nästan 1 000 km² odlad eller naturlig mark försvinner i EU varje år i och med att den omvandlas till artificiella ytor. Mer mark i EU påverkas av nedbrytning hela tiden och ekosystemtjänster försvinner till följd av detta. Det finns väldokumenterad insikt och medvetenhet om att naturen hjälper till med att tillhandahålla effektiva lösningar som använder och utnyttjar egenskaperna i naturliga ekosystem och de tjänster som de tillhandahåller på ett smart, ibland "konstruerat" sätt. Dessa naturbaserade lösningar ger hållbara, kostnadseffektiva, mångsidiga och flexibla alternativ till stöd för att uppnå olika målsättningar. Att arbeta med naturen i stället för mot den kan ytterligare bereda vägen mot en resurseffektivare, konkurrenskraftigare och grönare ekonomi. Det kan också bidra till att skapa nya jobb och ekonomisk tillväxt genom tillverkning och leverans av nya produkter och tjänster som ökar det naturliga kapitalet i stället för att förbruka det.

När det gäller fysisk och stadsperiferisk planering finns det också en ökad strävan efter att minimera ytterligare markexploatering och begränsa, lindra eller kompensera hårdgörning av mark. Detta fordrar samtidigt en effektivare användning av marken än tidigare och att den återställs, särskilt i stadsmiljön. Riktlinjerna med bästa praxis för att minska effekten av hårdgörning av mark, vilka publicerats av kommissionen, kan ge beslutsfattare inspiration.

För att bidra till att hantera dessa utmaningar främjar olika europeiska policyer skydd av mark och biologisk mångfald, hållbar stadsutveckling och intressenters medverkan, t.ex. det sjunde miljöhandlingsprogrammet, [EU:s temainriktade strategi för markskydd](#), [EU:s strategi för biologisk mångfald](#) och [strategin för grön infrastruktur](#). Mycket nyligen antog kommissionen även en "Handlingsplan för naturen, [människorna](#) och [näringslivet](#)", vars mål är att öka andra policyers [bidrag](#) till naturskyddet. Inom ramen för EU-agendan för städer arbetar partnerskapet för hållbar användning av mark och naturbaserade lösningar på definitionen av en handlingsplan.

Betydelse för stadsmyndigheter och deras roll

Städer har en hög koncentration av människor som skulle kunna ha nytta av förbättringar inom stadsplanering inklusive, bland annat, fler möjligheter att komma i kontakt med naturen för att förbättra t.ex. hälsa och välbefinnande. De har begränsat utrymme som måste användas bättre på ett multifunktionellt sätt, de lider av luft-, mark- och vattenföroreningar och av effekterna av klimatförändringar som värmeöar och värmeböljor och snabba översvämningar – som samtliga påverkar städernas ekonomi, sociala trygghet och natur. Förbättrad biologisk mångfald och tillhandahållandet av flera ekosystemtjänster genom grön infrastruktur hjälper, vilket förbättrar livskvalitet, hälsa och mänskligt välbefinnande; att skydda mot de negativa effekterna av klimatförändringar och hårdgörning hjälper till att förhindra eller minimera naturkatastrofer, till exempel genom ökad absorptionsförmåga hos jorden i händelse av kraftigt regn, eller tillhandahållande av en kyleffekt i händelse av en värmebölja; förnyelse av städer och diversifiering av lokala ekonomier; skapande av innovativa och hållbara jobb, innovativa affärsmodeller och förvaltningsverktyg och förbättring av medborgares hälsa och välbefinnande. Implementering av blå och grön infrastruktur och naturbaserade lösningar mot inkluderande stadsförnyelse i regionala, urbana och stadsperiferiska områden skapar också en större känsla av gemenskap och bidrar till att motverka socialt utanförskap, minska gentrifiering och ojämlikheter inom och mellan städer och regioner. Renaturering av urbana och stadsperiferiska områden med systemiska naturbaserade lösningar måste därför ökas för att befrämja städer och regioner som aktörer för öppen innovation.

Denna hållbara stadsmodell innebär effektiv markanvändning och uppmuntrar inte till stadsutbredning. Den fokuserar på "inre" utveckling, vilket innebär återställning av förstörd mark, användning, återanvändning och retroaktiv anpassning av mark. Ett sådant synsätt medför naturligt fysisk, social och ekonomisk förnyelse och går ofta hand i hand med naturbaserade lösningar för samtidiga miljöfördelar.

Förslag till stadsmyndigheter

Utan att vara onödigt normativ gällande de projekt som kan förväntas, uppmanas städer att särskilt överväga följande teman och idéer:

a) Införlivande av blå och grön infrastruktur och främjande av systemiska naturbaserade lösningar för inkluderande stadsförnyelse och hållbar stadsutveckling, inriktad på:

- att förbättra livskvalitet, hälsa och välbefinnande (t.ex. minskning av buller, koldioxidbindning, rekreationsmöjligheter, rent vatten, minskade föroreningar etc.) för lokala ekonomier, den sociala strukturen och miljön i bredare mening
- att minska markföroreningar, förbättra infiltration av vatten och skydda från effekterna av hårdgörning av mark
- att renaturera städerna genom bevarande, återställning, förnyelse och utökning av biologisk mångfald och ekosystem, och genom att öka ekologisk konnektivitet mellan urbana och stadsperiferiska områden
- att skapa jobb och förbättra social sammanhållning och social innovation, att diversifiera lokala ekonomier och skapa innovativa och hållbara affärs- och förvaltningsmodeller
- att förbättra stadsplanering och uppströms territoriell/regional planering

Liksom i UIA:s tredje förslagsförfrågan kommer flera projekt att ha valts inom temat "Anpassning till klimatförändringar" som har flera likheter med ovan nämnda teman och problem. De sökande rekommenderas se på de projekt som blivit godkända. Information om projekten kommer att finnas tillgänglig på UIA:s webbplats efter det att de har valts ut i oktober 2018.

b) Innovativa synsätt för hållbar markanvändning och planering av markanvändning inklusive men ej begränsat till:

- sanering, återställning och förebyggande av bildning av tidigare exploaterad mark (frilägga potentialen hos tidigare exploaterade markområden för att tillhandahålla nyttiga tjänster och utveckla en vision för övergripande hållbar och framgångsrik ekonomisk och social återutveckling)
- begränsning, lindring eller kompensation av hårdgörning av mark
- adaptiv återanvändning av ledig och underutnyttjad mark, förnyelse och ökning av multifunktionaliteten i redan bebyggda områden och konvertering av gammal infrastruktur
- renaturering av stadsutrymmen för att bidra till begränsning av klimatförändringar (t.ex. skapa "kolsänkor") och Anpassning (t.ex. begränsa översvämningsrisker, den urbana värmeöeffekten)
- hantera den befintliga stadsutbredning och förhindra ytterligare stadsutbredning

- främjande av hållbar stadsodling
- upprättande av en långsiktig strategi för stadsplanering för att bestämma vilka markanvändningsfunktioner som föredras, hjälpa till att definiera olika drivkrafter och åtgärder för ekonomisk förnyelse förutom allmänna subventioner, skapande av innovativa och finansiella modeller och affärsmodeller, t.ex. genom den innovativa kombinationen av lokal finanspolitisk och fysisk stadsplanering och design

Det förväntas att inlämnade projekt främjar hållbar markanvändning genom implementeringen av naturbaserade lösningar, som sammanför sociala, kulturella och samhällsliga fördelar, liksom fördelar för miljö och ekosystem.

Om innovativa lösningar kräver en förbindelselänk mellan stad-land eller en funktionsområdesstrategi, kommer det inom detta tema att vara möjligt att inkludera lokala administrativa enheter definierade som landsbygd enligt sin grad av urbanisering inom ett projektpartnerskap (se avsnitt 2 ovan).

3.3 FATTIGDOM I STÄDER

Övergripande temadefinition och temakontext

Ett viktigt mål för Europa 2020-strategin är att minska det antal människor som löper risk för fattigdom eller socialt utanförskap med 20 miljoner jämfört med 2010. Den ökande fattigdomen och motsvarande ojämlikheten kan verkligen kraftigt begränsa städernas ekonomiska utveckling. Den kan även ge upphov till kostnader bl.a. genom den potentiellt förlorade produktiviteten, den ökade sannolikheten för dålig hälsa och lägre resultat av utbildning. Koncentrationen av fattigdom i vissa geografiska områden, det vill säga den fysiska segregationen, kan skapa ytterligare en barriär för städer. Ett färskt bidrag ges av handlingsplanen från det dedikerade partnerskapet för EU-agendan för städer.

Betydelse för stadsmyndigheter och deras roll

Lokala myndigheter kan spela en viktig roll för att uppnå målsättningen för Europa 2020 genom att introducera eller stärka lokal politik för fattigdomsbekämpning vilken även är anpassad efter den nationella politiken.

Förslag till stadsmyndigheter

Fattigdom har direkta kopplingar till arbetslöshet eller arbete i låglönejobb, låga inkomster/pensioner och otillräckliga sociala förmåner, låg utbildningsnivå, dåliga hälsoutsikter och ojämlikhet i fråga om hälsa, låg bostadskvalitet, utbildningsmässig och fysisk segregation, barriärer för att få åtkomst till kvalitetstjänster, barnomsorg och utbildning och ineffektivt utförande av tjänster, hög/stigande nivå på hushållskostnaderna (t.ex. mat, allmännyttiga tjänster, transportutgifter), ökningen av ensamboende/ensamstående föräldrar, diskriminering på olika områden i livet, samt lågt deltagande i samhället och det offentliga livet.

Dessa faktorer har en tendens att samverka med andra för att skapa en ond cirkel av fattigdom som är strukturell och synligt koncentrerad fysiskt i många städer och stadsdelar i EU. Denna punkt är särskilt viktigt – fattigdom inte bara förvärrar sociala skillnader mellan människor och grupper, utan leder även till betydande effekter på hur städer definierar sina utrymmen och zoner. När fattigdomen ökar så ökar även risken för koncentration av städernas fattiga i eftersatta områden, som kännetecknas av social, utbildningsmässig och fysisk segregation, stigmatisering av fler medborgare, reducerad rörlighet (inkl. mindre tillgång till kollektivtrafik), begränsad tillgång till kredit, bostadsbrist och inte enbart miljöförstöring utan sänkta offentliga utgifter för att förhindra den. För att få en verklig effekt på minskningen av fattigdom i städer vill kommissionen se projektförslag som presenterar innovativa och nya lösningar, i synnerhet beträffande grundförutsättningarna som driver cyklisk fattigdom i eftersatta områden. Kommissionen vill se projekt som tar upp sammankopplingen mellan de större orsaksfaktorerna, som kombinerar människor och platsbaserade synsätt för att identifiera och implementera hållbara lösningar som strävar efter att ta itu med långsiktig integration och bryta cirkeln med social och fysisk isolering. Dessa projekt ska uppfylla de villkor som anges i vägledningen om europeiska struktur- och investeringsfonder 2014–2020 och i synnerhet vägledningen för medlemsstaterna om användningen av europeiska struktur- och investeringsfonder när man tar sig an utbildningsmässig och fysisk segregation och om övergången till samhällsbaserad vård. Projekt kan även ta sig an energifattigdom (genom t.ex. byggnaders isolering) och att minska (de ofta högre och potentiellt ökande) sårbarheterna hos låginkomsttagargrupper när det gäller följderna av klimatförändringar (t.ex. översvämningar och värmeböljor) som kan öka fattigdom eller hälsoproblem.

Utan att vara onödigt normativ gällande de projekt som kan förväntas, uppmanas städer att särskilt överväga följande teman och idéer:

- Social, utbildningsmässig och fysisk segregation
- Energifattigdom

- Barnfattigdom
- Hemlöshet
- Säkerhet i fråga om mat och näring
- Låg hälsostatus och brister i tillgång till hälsovård
- Förnyelse av eftersatta stadsområden och stadsdelar
- Social integrering av romer
- Tillgång till sociala tjänster, hälsotjänster, utbildningstjänster och andra tjänster

Slutligen, eftersom det här är andra gången som temat fattigdom i städer har tagits med i en förslagsförfrågan inom UIA-initiativet, rekommenderar vi att sökande tittar på de projekt som godkänts i den första förslagsförfrågan.

3.4 SÄKERHET I STÄDER

Övergripande temadefinition och temakontext

Europeiska unionen strävar efter att garantera att människor lever i ett område med frihet, säkerhet och rättvisa, utan inre gränser. Oavsett var de rör sig inom Europa ska européer kunna känna sig säkra på att deras frihet och säkerhet är väl skyddade, i full överensstämmelse med unionens värderingar, inklusive rättsstatsprincipen och grundläggande rättigheter. Den [europeiska säkerhetsagendan](#) har som mål att stärka de verktyg som EU tillhandahåller nationella brottsbekämpande myndigheter för att bekämpa terrorism, organiserad brottslighet och it-brottslighet, på grundval av principer som fullständig överensstämmelse med transparens avseende grundläggande rättigheter, ansvarighet och demokratisk kontroll, tillämpning och implementering av befintliga EU-rättsliga instrument, etc. Beträffande hot mot den allmänna säkerheten har EU antagit en handlingsplan för att stödja skyddet av offentliga utrymmen (COM (2017) 612.), vilket bland annat fordrar ytterligare samarbete på EU-nivå. Vidare ger ett antal direktiv och internationella konventioner rättsligt och politiskt ramverk för att bland annat ta itu med miniminormer för brottsoffers rättigheter och för stöd till och skydd av dem (direktiv 2012/29/EU) om fastställande av miniminormer för brottsoffers rättigheter och för stöd till och skydd av dem, förebyggande och bekämpande av människohandel, om skydd av dess offer (Europaparlamentets och rådets direktiv 2011/36/EU av den 5 april 2011 om förebyggande och bekämpande av människohandel, om skydd av dess offer) och avskaffande av all slags diskriminering av kvinnor (Förenta nationernas konvention om avskaffande av all slags diskriminering av kvinnor).

På lokal nivå kan säkerhet i städer syfta på olika former av brottslighet (inklusive t.ex. människohandel, organiserad brottslighet, sexuellt våld, våld mot sårbara grupper och minoriteter, vandalism, våldsinriktad radikaliserings och terrorism, inklusive via gränsöverskridande hälsohot) och en faktisk eller upplevd brist på säkerhet. Definitionen av hot mot säkerhet i städer kräver en objektiv, evidensbaserad bedömning av sårbarheter. Lokala myndigheter måste genomföra denna bedömning genom insamling och analys av kvalitativa och kvantitativa data, i samarbete med relevanta intressenter och samhällen. Projektförslag ska sträva efter att behandla dessa objektiva definierade sårbarheter.

Betydelse för stadsmyndigheter och deras roll

Säkerhet i städer bidrar till en bra miljö att leva i och påverkar ekonomisk utveckling. Såväl brotts- som terroristhot och den tillhörande rädslan behöver hanteras. Det finns många utmaningar; nya utmaningar kan uppstå och utvecklas snabbt också på grund av yttre faktorer, som stadsutveckling, sjukdomsvektors rörelser, ekonomisk kris, förändring av stadsplaneringen eller förändringar av den organiserade brottslighetens eller terrorismens arbetsmetoder. Stadsmyndigheter hör till de viktigaste aktörerna för att säkerställa att faktiskt och upplevd säkerhet hanteras med riktade åtgärder eftersom de har en stark lokal närvaro och känner till de lokala utmaningarna.

Säkerhet är en komplex fråga som bör omfatta områden som social integration (tillgång till icke-segregerade tjänster av god kvalitet inklusive utbildning, social- och hälsovård etc.), upprätthållande av lagen, samhällets återhämtningsförmåga och självbestämmande mot alla former av våld. Den rör även förbättring av skyddet för byggnader och infrastruktur. Till följd av detta bör ett antal aktörer vara inblandade i säkerhet inklusive första responsenheter (polis, brandmän, civilskyddsenheter), hälsovårds- och socialsektorerna, skolor, icke-statliga organisationer, partner i civilsamhället samt stadsplanerare för att säkerställa att säkerhet införlivas redan i designfasen för byggnader och öppna utrymmen i städerna. Lokala ingripanden främjar en holistisk bottom-up-strategi, som behandlar samhälle och återhämtningsförmåga.

Förslag till stadsmyndigheter

Säkerhet i städer kan bidra till unionens strategi för smart, hållbar och inkluderande tillväxt. Ingripandet på området säkerhet i städer kan bidra till god livskvalitet och ekonomisk utveckling. Även om säkerhet i städer inte är relaterad till någon specifik tematisk målsättning i sammanhållningspolitiken, kan projektförslag i synnerhet stödja de tematiska målsättningarna för forskning, teknisk utveckling och innovation (mål 1), förbättring av tillgången till, användandet av och kvaliteten på informations- och kommunikationsteknik (mål 2); främjande av hållbara transporter (mål

7); främjande av hållbar och högkvalitativ sysselsättning (mål 8); främjande av social inkludering, bekämpning av fattigdom och diskriminering (mål 9), investering i utbildning (mål 10) och ökning av effektiviteten i den offentliga förvaltningen (mål 11), inklusive beträffande hälsa och hälsoförebyggande och hälsofrämjande åtgärder. De innovativa förslagen ska uppfylla de villkor som anges i vägledningen om europeiska struktur- och investeringsfonder 2014–2020 och i synnerhet vägledningen för medlemsstaterna om användningen av europeiska struktur- och investeringsfonder när man tar sig an utbildningsmässig och fysisk segregation och om övergången till samhällsbaserad vård. Förslagen ska dra nytta av EU-finansierade forskningsresultat, såsom anges i handlingsplanen för att stödja skyddet av offentliga utrymmen (se närmare uppgifter i handlingsplanen).

Utan att vara onödigt normativ gällande de projekt som kan förväntas, uppmanas städer att särskilt överväga följande teman och idéer:

- Förbättring av fysisk design, stadsplanering och utveckling av säkerhet genom designkoncept, inklusive bättre skydd för offentliga utrymmen, förbättring av återhämtningen hos byggnader och infrastruktur
- Standardisering av processer och tekniska krav för att förbättra säkerhet i städer.
- Bemyndigande och kapacitetsuppbyggnad av lokala samhällen, inklusive ökad riskmedvetenhet, uppbyggnad av samhällelig återhämtningsförmåga
- Ökad tvärssektoriell beredskap för säkerhetshot mot offentliga utrymmen inklusive bättre samordning mellan första responsenheter och olika myndigheter
- Stöd för brottsoffer
- Bedömning av individuella behov och stöd för integration av marginaliserade personer med avsikten att förhindra polarisering som kan leda till kriminalisering och radikaliserings.
- Insamling av information om orapporterad brottslighet
- IT-säkerhet.

4. Finansieringsprincipen

Totalkostnadsprincipen

UIA-initiativet använder sig av totalkostnadsprincipen. Projekten medfinansieras av ERUF med upp till 80 % av de stödberättigade kostnaderna. Samtliga samarbetspartner som tar emot ERUF-stöd måste ordna med offentliga eller privata tillskott för att fullborda sina budgetar (minst 20 %), antingen ta av

egna medel eller skaffa från andra källor. Samarbetspartner bidrag kan vara i form av kontanter och/eller i natura. Det bör noteras att obetalt frivilligarbete inte är berättigat till stöd inom UIA-initiativet, medan betald personal bör betraktas som kontanta bidrag.

Utbetalningar från ERUF

UIA:s utbetalningsplan är i huvudsak baserad på principen med förskottsutbetalning från ERUF⁸ och också på principen om ersättning för faktiska kostnader (inklusive schablonbelopp):⁹

- En första förskottsutbetalning från ERUF, som motsvarar 50 % av ERUF:s anslag, genomförs till (den huvudansvariga) stadsmyndigheten inom 90 dagar efter undertecknandet av anslagskontraktet (och partnerskapsavtalet vid behov). Denna första förskottsutbetalning ska också täcka ett engångsbelopp för beredningskostnaderna (högst 16 000 EUR från ERUF).
- En andra förskottsutbetalning från ERUF, som motsvarar 30 % av ERUF:s anslag, genomförs till (den huvudansvariga) stadsmyndigheten efter att en interimistisk lägesrapport, som ska innehålla granskade projektkostnader, har lämnats in och godkänts av den oberoende revisorn. De redovisade utgifterna måste uppgå till minst 70 % av den första förfinansierade delbetalningen (motsvarande 35 % av projektets totala budget).
- En tredje utbetalning från ERUF som motsvarar maximalt 20 % av ERUF-anslaget (med avdrag för klumpsumman som ska täcka avslutningen av projektet och kunskapsöverföringen) genomförs till (den huvudansvariga) stadsmyndigheten efter att den avslutande lägesrapporten inlämnats och godkänts. Denna rapport, som ska lämnas in senast tre månader efter projektets slutdatum, innefattar de slutliga projektkostnaderna och ska ha granskats och godkänts av den oberoende revisorn. Det är viktigt att notera att den tredje utbetalningen inte längre är baserad på principen med förskottsutbetalningar utan på principen av ersättning för faktiska och betalda kostnader. Därför måste projektpartnerna förfinansiera sina utgifter under den sista fasen av projektgenomförandet.
- En slututbetalning från ERUF genomförs till (den huvudansvariga) stadsmyndigheten efter att den kvalitativa slutrapporten godkänts (inlämnad senast ett år efter projektets slutdatum). Utbetalningarna från ERUF uppgår till maximalt 12 000 EUR och omfattar projektavslut och kunskapsöverföring,

⁸ Som anges i delegeringsavtalet som undertecknats av Europeiska kommissionen och region Hauts-de-France (före detta region Nord-Pas-de-Calais) år 2015.

⁹ Idem

5. Projektgenomförande och utveckling

5.1 Partnerskap för Urban Innovative Actions

Endast stödberättigade stadsmyndigheter enligt artikel 2 i UIA:s delegerade akt kan lämna in en ansökan inom ramen för UIA:s förslagsförfrågan.

Inom UIA-projekten förväntas stadsmyndigheterna etablera starka, lokala partnerskap med den rätta blandningen av kompletterande samarbetspartner. Samtliga samarbetspartner måste vara från EU. Ett partnerskap för ett UIA-projekt kan bestå av en huvudansvarig myndighet, medverkande stadsmyndigheter och leveranspartner. Den breda gruppen av intressenter är inte del av projektpartnerskapet men bör ändå vara involverade i projektet.

- **Huvudansvarig stadsmyndighet:** UIA-initiativet arbetar på basis av att en stadsmyndighet är ansvarig för genomförandet och ledningen av hela projektet. Den huvudansvariga stadsmyndigheten undertecknar anslagskontraktet med det anförtrödda uppdragsväsendet och tar emot utbetalningarna från Eruf som ska distribueras till övriga partner (medverkande stadsmyndigheter och /eller leverantörspartner) enligt deras specifika roller och ansvar (och tillhörande budget). Vad organiserade agglomerationer beträffar skall institutionen, och alla de andra stadsmyndigheterna i agglomerationen, betraktas som en enda stadsmyndighet och anges som den huvudansvariga stadsmyndigheten inom ramen för UIA-projektet.
- **Medverkande stadsmyndigheter:** Alla sammanslutningar av stadsmyndigheter (nationella/regionala sammanslutningar av stadsmyndigheter, territoriella pakter, utvecklingsområden etc.) utan juridisk status som organiserad agglomeration, liksom individuella stadsmyndigheter utan formella samarbetsavtal men som vill delta i ansökan inom ramen för UIA-initiativet, skall uppge en lokal administrativ enhet som huvudansvarig stadsmyndighet och de andra lokala administrativa enheterna som medverkande stadsmyndigheter. De medverkande stadsmyndigheterna kommer att ansvara för att specifika åtgärder utförs samt att relaterade leverabler/utfall produceras. Medverkande stadsmyndigheter kommer att få en del av projektbudgeten och ska rapportera vilka kostnader som uppkommit på grund av dessa åtgärder. Detaljerad information om de

medverkande stadsmyndigheterna (inklusive juridisk status, erfarenheter och kompetenser, kontaktpersoner etc.) ska lämnas i ansökan.

- **Leverantörspartner:** institutioner, agenturer, organisationer, samarbetspartner från den privata sektorn och sammanslutningar som kommer spela en aktiv roll i projektgenomförandet. Stadsmyndigheterna bör välja sina leverantörspartner med hänsyn till principerna gällande insyn och likabehandling. De kommer att få ansvara för att specifika åtgärder utförs samt att relaterade leverabler/utfall produceras. Notera att endast de organisationer som är juridiska personer har rätt att delta i projekten som leverantörspartners. Konsultföretag vars huvudsysselsättning är att utveckla och leda europeiska projekt äger inte rätt att delta i projekten som leverantörspartners.
- **En bredare grupp av intressenter** bör också vara delaktiga i projektutformningen och projektgenomförandet. Gruppen kan bestå av institutioner, agenturer, organisationer och föreningar. Dessa kommer inte vara direkt deltagande (och därför inte ha en särskild budget för genomförandet) men anses relevanta för att säkerställa ett smidigt och effektivt genomförande såväl som för ett delat ägarskap av projektet.

Detaljerad information om stadsmyndigheternas (och de medverkande stadsmyndigheterna, om det är relevant) och leverantörspartnerns roller och ansvarsområden finns i avsnitt 2.1 i UIA Guidance.

5.2 Projektåtgärder

Åtgärder inom ramverket för UIA-projekten ska organiseras med utgångspunkt i arbetspaketen och ska främja ett eller flera av Erufs tematiska mål och relaterade investeringsprioriteringar i enlighet med första paragrafen i artikel 9 CPR¹⁰ för ESI-fonder och i artikel 5 i Eruf.

Olika typer av arbetspaket bör användas för detta ändamål och listas nedan:

- Förberedelsepaketet
- Projektadministrationspaketet
- Kommunikationspaketet
- Genomförandepaketet

¹⁰ Förordningen om gemensamma bestämmelser (EU) nr 1303/2013:
<http://eurlex.europa.eu/legalcontent/EN/TXT/?uri=celex:32013R1303>

- Investeringspaketet

Förutom investeringspaketet är alla andra arbetspaket obligatoriska för UIA:s projektansökningar.

Varje projekt kommer ha tillgång till en UIA-expert som skall:

- ge rådgivning och vägledning fortlöpande beträffande åtgärden, särskilt vad gäller det innovativa inslaget
- ge hjälp med att utarbeta dokumentation och utfall, som sedan kommer att fångas upp och spridas ut i form av lärdomar, god praxis etc. till den breda allmänheten
- säkerställa att åtgärden håller rätt kurs och ligger i linje med det överenskomna förslaget.

Kostnaderna för UIA-experterna (inklusive resor och logi) kommer att ersättas av UIA-initiativet och ska därför inte inkluderas i projektbudgetar. Mer information om hur arbetspaketen för ett UIA-projekt är strukturerade, liksom UIA-experternas roller och uppgifter, finns i UIA Guidance.

5.3 Budgetposter och stödberättigade kostnader

Alla kostnader som är kopplade till UIA-projektens genomförande skall uppfylla bestämmelserna i UIA Guidance (se avsnitt 4.2) för att vara stödberättigade och skall budgeteras i lämpliga budgetposter:

- Personal
- Kontor och administration
- Resor och logi
- Extern expertis och tjänster
- Utrustning
- Infrastrukturs- samt bygg- och anläggningsarbeten

6. Ansökningsprocessen

Ansökningspaketet för UIA:s fjärde förslagsförfrågan innehåller följande:

- Den här kravspecifikationen (finns tillgänglig på alla EU-språk)

- Teknisk vägledning för UIA:s Electronic Exchange Platform (EEP).
- Detaljerade instruktioner för att fylla i ansökningsformuläret (tillgänglig online på alla EU-språk inom EEP-systemet)

En gällande version av ansökningsformuläret och bekräftelsedokumentet erbjuds också som hjälp i ansökningsprocessen (Word-dokumentet är endast tillgängligt på engelska)

UIA Guidance (finns endast tillgänglig på engelska) måste dessutom användas i stor utsträckning när det gäller initiativets övergripande bestämmelser.

All dokumentation finns på UIA:s webbplats.

Ansökningsprocessen är till 100 % pappersfri genom användningen av UIA:s [Electronic Exchange Platform \(EEP\)](#). Ansökan består av ett ansökningsformulär samt ett inskannat, undertecknat bekräftelsedokument. En bilaga kan också laddas upp och bifogas ansökningsformuläret. Det kan vara en karta över åtgärdsområdet, diagram, infografik etc. Filtyp och filstorlek är specificerade i EEP.

Vi rekommenderar starkt att sökandena fyller i ansökningsformuläret på vårdad engelska, även om det också kan lämnas in på något av de andra officiella EU-språken.

Notera att de strategiska och operationella bedömningarna av de inlämnade ansökningsformulären kommer att genomföras utifrån den engelska versionen (formulären översätts till engelska av externa tjänsteleverantörer som erhåller uppdragen från det permanenta sekretariatet då ansökningsformulären lämnats in på ett annat språk). Översättningens kvalitet garanteras inte av det permanenta sekretariatet och är på sökandenas egen risk. Dessutom måste anslagskontraktet, projektadministrationen, den formella rapporteringen, avgörande leverabler och all kommunikation med det anförtrödda uppdragsväsendet och det permanenta sekretariatet vara på engelska.

Slutdatum för inlämning av ansökningsformuläret och bekräftelsedokumentet är 2019-01-31 kl. 14.00 CET.

7. Urvalsprocessen

Efter inlämningen kommer ansökningarna genomgå en urvalsprocess som är ordnad i följande steg:

1. Urvalskontroll
2. Strategisk bedömning
3. Operationell bedömning

7.1 Urvalskontroll

När ansökningstiden gått ut genomför det permanenta sekretariatet en bedömning av hur väl de mottagna ansökningsformulären uppfyller de formella kriterierna för stödberättigande. Målet med urvalskontrollen är att:

- Kontrollera att de mottagna ansökningarna och deras bilagor uppfyller de formella kriterierna.
- Undvika ytterligare bedömning av ogiltiga ansökningar
- Säkerställa jämlik behandling av samtliga förslag som skall väljas ut för finansiering

Följande är UIA:s kriterier för stödberättigade:

1. Att ansökningsformuläret skickats in elektroniskt via EEP innan tidsfristen, som den angivits i förslagsförfrågans kravspecifikation, löpt ut.
2. Att ansökningsformuläret är fullständigt ifyllt (inklusive alla obligatoriska arbetspaket)
3. Att sökanden är en stadsmyndighet för en lokal administrativ enhet, som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort och som har minst 50 000 invånare
ELLER

Att sökanden är en sammanslutning eller gruppering av stadsmyndigheter med juridisk status som organiserad agglomeration bestående av lokala administrativa enheter där majoriteten (minst 51 %) av invånarna bor i en lokal administrativ enhet, som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort och som har minst 50 000 invånare

ELLER

Att sökanden är en sammanslutning eller en gruppering av stadsmyndigheter som inte uppbär juridisk status som organiserad agglomeration där alla medverkande stadsmyndigheter (huvudansvarig och medverkande stadsmyndigheter) är lokala

administrativa enheter som enligt graden av urbanisering kan definieras som stad eller förort och som har en total, sammanlagd befolkningensmängd (huvudansvarig plus medverkande stadsmyndigheter) på minst 50 000 invånare

4. Att i de fall en sammanslutning eller gruppering utan juridisk status som organiserad agglomeration ansöker, måste en huvudansvarig stadsmyndighet och de medverkande stadsmyndigheterna stå med i ansökningsformuläret.
5. Endast för denna förslagsförfrågan och endast för förslag som behandlar temat "Hållbar användning av mark, naturbaserade lösningar", har eventuella lokala administrativa enheter på landsbygden angetts som medverkande stadsmyndigheter. I detta fall uppnås minimitröskelvärde på 50 000 invånare av alla lokala administrativa enheter (huvudansvariga och medverkande stadsmyndigheter) klassificerade som städer och/eller förorter
6. Att tidsbegränsningarna respekteras: att projektets slutdatum tar hänsyn till de krav som ställs i förfrågan och i initiativet
7. Att kraven på maximal budget samt medfinansieringsprincipen respekteras
8. Att alla inblandade partner (huvudansvarig stadsmyndighet, medverkande stadsmyndigheter och leverantörspartner) är från EU:s medlemsstater.
9. Att sökande stadsmyndigheter (huvudansvariga och/eller medverkande) är inblandade i endast ett projekt inom ramen för samma förslagsförfrågan.
10. Att sökande stadsmyndigheter (huvudansvariga och/eller medverkande stadsmyndigheter) inte valts ut och finansierats på samma tema i en tidigare förslagsförfrågan inom UIA-initiativet
11. Att bekräftelsedokumentet, som vederbörligen undertecknats av (den huvudansvariga) stadsmyndighetens juridiska företrädare, laddas upp i EEP-systemet innan tidsfristen löper ut.

Om inte samtliga krav som angivits ovanför är uppfyllda kommer ansökan anses ogiltig och ingen ytterligare bedömning kommer att göras.

7.2 Strategisk bedömning

Ansökningar som förklarats vara stödberättigade kommer att få genomgå en strategisk bedömning som genomförs av en extern expertpanel. Den strategiska bedömningen står för 80 % av projektbedömningens totala viktning och består av följande kriterier:

- Innovationskraft (viktning 40 %) – I vilken utsträckning kan sökanden visa att projektförslaget är nytt (inte har testats och implementerats i det avsedda stadsområdet tidigare eller någon annanstans inom EU) och har god potential att skapa mervärde?
- Partnerskap (viktning 15 %) – I vilken utsträckning har deltagandet av de viktigaste intressenterna (medverkande stadsmyndigheter om några, leverantörspartner och bredare grupp av intressenter) för betydelse för projektgenomförandet?
- Mätbarhet (viktning 15 % vikt) - I vilken utsträckning kommer projektet leverera mätbara resultat?
- Överförbarhet (viktning 10 %) – I vilken utsträckning kommer projektet vara överförbart till andra stadsområden i Europa?

De indikativa bedömningsfrågorna för varje kriterium presenteras i avsnitt 3.2.2 i UIA Guidance.

Panelen med externa experter kommer även att kontrollera att projekten bidrar till de tematiska målen för ESI-fonder och den gemensamma strategiska ramen enligt första paragrafen i artikel 9 i CPR, och att de föreslår integrerade svar på de utmaningar som identifierats och är i linje med principerna för hållbar utveckling i städerna. Europeiska kommissionen och det anförtrödda uppdragsväsendet kan besluta att inte välja ett projekt på grund av brist på bidrag om dessa inte är uppfyllda.

Till följd av den strategiska bedömningen genomför den externa expertpanelen en utvärdering av ansökningarna och rangordnar dem. Enligt en överenskommelse med Europeiska kommissionen så kommer ansökningar som får ett resultat över ett visst tröskelvärde att gå vidare till en operationell bedömning. Sökanden kommer meddelas i slutet av den strategiska bedömningsprocessen om beslutet (om de går vidare eller inte).

7.3 Operationell bedömning

Den operationella bedömningen genomförs av det permanenta sekretariatet och står för 20 % av projektbedömningens totala viktning. Huvudsyftet med den operationella bedömningen är att bedöma förslagets kvalitet (inklusive projektets berättigande, genomförbarhet, följdriktighet och överensstämmelse med arbetsplanen, de föreslagna ledningsstrukturernas kvalitet, budgetens överensstämmelse och proportionalitet, de föreslagna kommunikationsåtgärdernas kvalitet).

De indikativa bedömningsfrågorna för kriteriet "Kvalitet" presenteras i avsnitt 3.2.3 i UIA Guidance.

Efter den operationella bedömningen kommer en urvalskommitté, som består av det anförtrödda uppdragsväsendet och Europeiska kommissionen, att ha ett möte för att genomföra det slutgiltiga urvalet. Europeiska kommissionen tillhandahåller den slutgiltiga överenskommelsen i vilken projekten valts ut. Sökanden kommer meddelas i slutet av den strategiska bedömningsprocessen om beslutet.

7.4 Poängbedömningssystem

En poäng mellan 1 och 5 kommer tilldelas varje viktat kriterium, vilket kommer göra att varje projekt får en genomsnittlig totalpoäng.

Detaljerad information om poängbedömningssystemet finns i avsnitt 3.2.4 i UIA Guidance.

Poängsystemet kommer att tillämpas med hänsyn till inte bara projektförslagens specifika förtjänster utan också i en anda av konkurrens mellan de övriga projekten som inlämnats inom ramen för samma förslagsförfrågan. Av den anledningen kommer sökanden med projektförslag som inte kommit med till slutomgången för den strategiska bedömningsprocessen, eller som inte blivit slutligt godkända, inte få veta poängresultatet utan bara få en utförlig kommentar för alla kriterier som bedömts.

8. Offentlig upphandling, revision och statligt stöd

De projektpartner som uppfyller definitionen på upphandlande myndighet, i enlighet med relevant nationell lagstiftning för upphandling, måste följa tillämpliga bestämmelser för offentlig upphandling.

Uttalade projektkostnader måste granskas av en oberoende revisor. Det oberoende revisionsutlåtandet måste omfatta lagligheten och riktigheten beträffande uttalade kostnader, leveranser av produkter och tjänster, uttalade kostnaders lämplighet samt utgifternas och förfaringssättens överensstämmelse med gemenskapens föreskrifter och nationella bestämmelser. Eftersom den oberoende revisorn utses och avlönas av UIA-initiativet ska inte projektpartnerskapet ta med den uppskattade kostnaden för revisorn när projektbudgeten fastställs.

För att bibehålla en rättvis spelplan för alla företag på den inre marknaden, måste alla godkända projekt följa bestämmelserna för statligt stöd för att säkerställa effektiviteten i de offentliga utgifterna och undvika snedvridningar på marknaden såsom undanträngning av privat finansiering, skapandet av ineffektiva marknadsstrukturer eller bevarandet av ineffektiva företag.¹¹ Försiktighetsåtgärder bör vidtas för att säkerställa att finansieringen av ett UIA-projekt inte snedvrider konkurrensen och inte heller leder till störningar på marknaden utan mycket goda skäl. Europeiska kommissionen förväntar sig som regel att de flesta av de projekt som ska finansieras under denna förslagsförfrågan inte inbegriper några finansiella åtgärder eller kommer ha någon, eller mycket begränsad, effekt på handeln mellan medlemsstaterna.

Europeiska kommissionen finansierar UIA-initiativet via den europeiska regionala utvecklingsfonden (upp till 80 % av projektkostnaderna) via indirekt förvaltning. Eftersom UIA finansierar upp till 80 % av projektet är en konsistenskontroll nödvändig för att säkerställa att statligt stöd kommer den inre marknaden till godo. Med tanke på UIA:s innovativa och öppna karaktär som arbetar på grundval av förslagsförfrågningar för projekt som lyfter fram kreativa lösningar och de allmänna teman som valts ut för förslagen, förefaller det som att det statliga stödet som kan ges till ett individuellt åtagande i ett enskilt projekt bör begränsas till maximalt 500 000 EUR av det totala UIA-anslaget, för att säkerställa att den snedvridande effekten av EU:s budgetresurser begränsas.

Den återstående delen (minst 20 % av projektkostnaderna) kan täckas av antingen privata eller offentliga medel. När sådana bidrag kommer från privata källor faller de utanför bestämmelserna om statligt stöd. Men i de fall det finns bidrag från allmänna medel från en medlemsstat till projekt som involverar "ekonomiska aktiviteter", d.v.s. erbjuder varor och tjänster på marknaden, ska sådana projekt utformas på sådant sätt att alla offentliga bidrag överensstämmer med reglerna för statligt stöd på alla nivåer, vare sig det är på projektets eller anläggningens ägarnivå, konstruktörsnivå och/eller operatörsnivå. I sådana fall bör offentlig finansiering vara i linje med kraven i de-minimis-regeln eller med villkoren som anges i den allmänna gruppundantagsförordningen eller bestämmelsen om tjänster av allmänt ekonomiskt intresse (SGEI).

Detaljerad information om offentlig upphandling och statligt stöd finns i avsnitt 4.4.6 och 4.4.7 i UIA Guidance.

¹¹ För ytterligare vägledning om statligt stöd, se kommissionens tillkännagivande om statligt stöd i artikel 107(1) TFEU ('NOA'), publicerat på: [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0719\(05\)&from=EN](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0719(05)&from=EN).

9. Hur man får hjälp

Det permanenta sekretariatets personal kommer att vara redo att hjälpa sökandena med alla de tekniska frågor som man kan tänkas ha i samband med förslagsförfrågan. Kontaktuppgifter finns på UIA:s webbplats.

Det permanenta sekretariatet kommer även att anordna flera ansökningsseminarier i olika städer runtom i Europa. Tid och plats för ansökningsseminarierna finns under "Events" på UIA:s webbplats. Under dessa seminarier kommer deltagarna att ha möjlighet att boka bilaterala möten med medlemmar av det permanenta sekretariatet och företrädare för Europeiska kommissionen för att diskutera sin projektidé. Dessutom kommer webbseminarier att anordnas om specifika aspekter på projektets utveckling och inlämning. Datum och ämne för webbseminarierna finns i avsnittet "Events" på UIA:s webbplats. Avslutningsvis kommer det permanenta sekretariatet att anordna sessioner på Internet med frågor och svar och bilaterala konsultationer. Mer information kommer att tillhandahållas på den webbsida som är tillägnad den fjärde förslagsförfrågan på UIA:s webbplats.

10. Viktiga datum

- 2018-10-15 – Fjärde förslagsförfrågan lanseras
- 11/2018 – 12/2018 – Seminarier och webbseminarier för sökanden
- 31/01/2019 – Sista inlämningsdag för ansökningsformulären
- 07/2019 – Preliminärt datum för det slutgiltiga beslutet för godkännande av projekt
- 09/2019 – Preliminärt startdatum för godkända projekt

Vi ser fram emot att få läsa era projektförslag inom kort!