



Zadávací podmínky: druhé nabídkové řízení

Iniciativa Urban Innovative Actions

16.12.2016–14.04.2017



Obsah

1. Úvod	3
2. Způsobilé úřady – kdo může žádost podat	4
3. Tematické vymezení druhého nabídkového řízení	8
4. Zásady financování.....	16
5. Vytváření a vývoj projektu	18
5.1 Partnerství pro Urban Innovative Actions	18
5.2 Aktivita projektu.....	19
5.3 Rozpočtové položky a přípustné náklady.....	20
6. Proces žádosti	20
7. Proces výběru.....	21
7.1 Kontrola způsobilosti	22
7.2 Strategické hodnocení	23
7.3 Operativní hodnocení	24
7.4 Systém skóre hodnocení	24
8. Veřejné zakázky, audit a státní podpora.....	25
9. Jak získat pomoc	26
10. Důležitá data	26

1. Úvod

Jak je uvedeno v článku 8 nařízení EFRR¹, může EFRR podporovat inovační akce v oblasti udržitelného rozvoje měst. V tomto rámci Evropská komise spustila iniciativu Urban Innovative Actions (UIA), která má objevovat a zkoušet nová řešení problémů spojených s udržitelným rozvojem měst použitelná na úrovni celé Unie.

Hlavním cílem iniciativy UIA je proto poskytnout městským úřadům v celé Evropě prostor a zdroje k testování odvážných a nevyzkoušených nápadů řešících vzájemně propojené problémy a k experimentům s odezvou v komplexním reálném prostředí. Podporu mají dostat kvalitní inovativní projekty, navržené i prováděné ve spolupráci s důležitými partnery, orientované na výsledek a přenosné.

Městské úřady by měly využít příležitost, kterou iniciativa UIA nabízí, k přechodu od „normálních projektů“ (které lze financovat z „tradičních“ zdrojů včetně běžných programů EFRR) a podstoupit riziko převedení ambiciózních a tvůrčích nápadů do prototypů, které lze testovat v reálném městském prostředí. Jinými slovy může iniciativa UIA podporovat pilotní projekty, které jsou příliš riskantní pro financování z tradičních zdrojů, za předpokladu, že jsou vysoce inovativní a experimentální.

Iniciativa UIA má od EFRR k dispozici rozpočet zhruba 372 milionů EUR.

Projekty UIA se budou vybírat každý rok v letech 2015 až 2020 v nabídkových řízeních zaměřených na jedno či více témat navržených Komisí. Každá akce může obdržet spolufinancování EFRR až do maximální výše 5 milionů EUR. Provádění projektu může probíhat v nejdéle tříletém období. Pro projekty UIA není stanovena ideální velikost rozpočtu. U malých projektů (tj. s požadovanými prostředky od EFRR do 1 milionu EUR) může být nižší pravděpodobnost, že budou vybrány. Může u nich být totiž obtížné prokázat, že příslušné akce dosahují měřítka dostatečného k vyvození smysluplných závěrů. Projekty, které vyžadují značnou výši investic, zejména na konci prováděcího období, by měly prokázat, že náklady byly vynaloženy účelně a řádně vše doložit.

Provádění projektu může probíhat v nejdéle tříletém období.

¹ Nařízení (EU) č. 1301/2013 o Evropském fondu pro regionální rozvoj: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32013R1301>

Iniciativa UIA je nástroj Komise a řídí ji přímo Generální ředitelství pro regionální a městskou politiku. Za účelem provádění iniciativy jmenovala Komise pověřeným subjektem region Hauts-de-France². Za účelem řízení iniciativy byl zřízen stálý sekretariát (PS)³.

Těmito zadávacími podmínkami vyzývá pověřený subjekt způsobilé úřady, aby předložili nabídky v druhém nabídkovém řízení. Pro toto nabídkové řízení byl vyčleněn rozpočet 50 milionů EUR.

Tento dokument vymezuje požadavky a postupy, které je nutno v druhém nabídkovém řízení dodržet. Je nutné jej číst společně s pokyny UIA a pokyny k formuláři žádosti zveřejněnými na webových stránkách UIA.

2. Způsobilé úřady – kdo může žádost podat

Článek 2 UIA stanovuje, že o podporu při realizaci projektů Urban Innovative Actions mohou požádat následující úřady:

- a. Libovolný městský úřad nebo místní správní jednotka definovaná podle stupně urbanizace jako město či předměstí s nejméně 50 000 obyvateli.
- b. Libovolné sdružení nebo seskupení městských úřadů nebo místních správních jednotek definované podle stupně urbanizace jako město či předměstí s nejméně 50 000 obyvateli; mohou sem patřit i přeshraniční sdružení nebo seskupení i sdružení či seskupení v různých regionech či členských státech.

Odevzdat formulář žádost v rámci nabídkového řízení UIA mohou pouze způsobilé městské úřady podle definice článku 2 aktu v přenesené pravomoci.

Definice místních správních jednotek (LAU), klasifikace podle stupně⁴ urbanizace a údaje o počtu obyvatel vycházejí z údajů, které uvádí Eurostat ve **srovnávací tabulce LAU2-NUTS2010, EU28**

² Dříve region Nord-Pas de Calais

³ Informace a kontaktní údaje stálého sekretariátu najdete zde: <http://www.uia-initiative.eu/en/about-us/meet-team>

⁴ Definice místních správních jednotek a stupně urbanizace jsou k dispozici zde: <http://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units> ; http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Glossary:Degree_of_urbanisation

(2012)⁵. Tuto tabulku použije stálý sekretariát UIA jako hlavní referenční dokument pro kontrolu způsobilosti. Žadatelé mohou podle srovnávací tabulky ověřit svou způsobilost a uvést informace o LAU ve svých správních hranicích a údaje o počtu obyvatel.

Další podrobné informace o způsobilosti městských úřadů uvádíme v následujících oddílech.

a) Způsobilí žadatelé v první kategorii:

1. Obce / městské rady, jejichž správní hranice odpovídají jedné LAU. V tomto případě se LAU klasifikuje jako město či předměstí podle stupně urbanizace (kód 1 nebo 2 ve srovnávací tabulce – sloupec Stupeň urbanizace) a musí mít alespoň 50 000 obyvatel.
2. Obce / městské rady, jejichž správní hranice zahrnují více LAU. Jedná se o obce / městské rady v Portugalsku, Velké Británii, Irsku, Řecku a Lotyšsku, kde definice Eurostatu neodpovídá obcím / městským radám, ale podobecním jednotkám (farnosti) nebo statistickým jednotkám (volební okrsky). V tomto případě je obec / městská rada způsobilá, jen pokud má celkem 50 000 obyvatel a pokud většina (vice než 50 %) obyvatel žije v LAU klasifikovaných jako města či předměstí podle stupně urbanizace (kód 1 nebo 2 ve srovnávací tabulce – sloupec Stupeň urbanizace).
3. Organizované aglomerace, které představují sdružení či seskupení městských úřadů splňující následující kritéria:
 - ✓ Musí být oficiálně uznány jako stupeň místní správy (jiná než regionální či provinciální úroveň) podle vnitrostátních právních předpisů, kde obce / městské rady mají povinnost připojit se k nadobecní organizaci (v této kategorii proto nejsou zahrnuta dobrovolná sdružení za konkrétním účelem či na omezenou dobu).
 - ✓ Musí je tvořit pouze obce / městské rady (v této kategorii pro nejsou zahrnuta sdružení s jinými institucemi, jako jsou univerzity, obchodní komory atd.).
 - ✓ Musí mít konkrétní kompetence stanovené vnitrostátními právními předpisy, přenesené ze zahrnutých obcí pro oblasti politik relevantní pro projekt UIA. Sdružení mohou uvést

⁵ Srovnávací tabulka LAU2-NUTS2010, EU28 (2012) je ke stažení zde: <http://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units>

přesný odkaz na vnitrostátní právní rámec. Organizované aglomerace musí mít výlučné kompetence pro návrh a provádění oblastí politik relevantních pro projekt UIA.

- ✓ Musí mít konkrétní politickou (s nepřímým zastoupením zahrnutých obcí) a správní (vyčleněný personál) strukturu.

Příklady organizovaných aglomerací v rámci iniciativy UIA:

- ✓ Francie: Métropoles, Communautés Urbaines, Communautés d'Agglomération a Communautés de Communes
- ✓ Itálie: Città Metropolitane a Unione di Comuni
- ✓ Německo: Landkreis
- ✓ Španělsko: Mancomunidades a Area Metropolitana Barcelona
- ✓ Velká Británie: Combined Authorities

V rámci iniciativy UIA se organizované aglomerace považují za jeden městský úřad zastupující všechny zahrnuté obce / městské rady. Z tohoto důvodu je třeba v návrhu projektu odevzdávaného organizovanou aglomerací je nutné uvést hlavní městský úřad.

Způsobilost organizovaných aglomerací ověří PS kontrolou celkového počtu obyvatel, kterých musí být nejméně 50 000 a většina (více než 50 %) obyvatel musí žít v LAU zahrnutých v aglomeraci, klasifikovaných podle stupně urbanizace jako města či předměstí.

- b) Způsobilí uchazeči v druhé kategorii jsou sdružení /seskupení městských úřadů bez právního statusu organizovaných aglomerací.**

Žádné sdružení městských úřadů (vnitrostátní/regionální sdružení městských úřadů, územní pakty, rozvojový okres atd.), ani jednotlivé městské úřady bez formálních dohod o spolupráci, ale s ochotou podat společnou žádost v rámci iniciativy UIA nemůže podávat žádost jako jeden městský úřad.

Je nutné ze zahrnutých obcí / městských rad vybrat hlavní městský úřad a ostatní uvést jako přidružené městské úřady.

V zájmu způsobilosti je nutné, aby všechny zahrnuté městské úřady (hlavní i přidružené) byly uznány jako místní správní jednotky a klasifikovány jako města nebo předměstí podle stupně urbanizace. V

případě městských úřadů, jejichž správní hranice zahrnují více než jednu místní správní jednotku, platí stejná pravidla pro definici stupně urbanizace, jaká jsou uvedena v bodě a.2 tohoto oddílu.

Vztah mezi hlavním a přidruženými městskými úřady nemusí být v okamžiku odevzdání formuláře žádosti formální. V případě schválení a podpory návrhy poskytne PS UIA hlavnímu městskému úřadu šablonu smlouvy o partnerství, kterou podepíší všichni zahrnutí partneři (přidružené městské úřady a realizační partneři) v prvních měsících prováděcí fáze.

Další informace o rolích a odpovědnosti hlavního a přidružených městských úřadů (a realizačních partnerů) najdou žadatelé v oddíle 5.1 těchto zadávacích podmínek a v oddíle 2.1 pokynů UIA.

Z dřívějších zkušeností víme, že u jednotlivých projektů realizovaných sdruženími nebo seskupeními měst bez statusu organizované aglomerace tvořené více než třemi městskými úřady (hlavní a přidružené městské úřady) bez územní návaznosti hrozí ztráta soudržnosti a problémy s dosahováním smysluplných výsledků. Proto se doporučuje, aby sdružení či seskupení žádajících městských úřadů (nemají-li status organizovaných aglomerací) byla územně návazná a snažila se omezit počet zúčastněných přidružených městských úřadů.

2.1.1 Společné požadavky na způsobilé městské úřady

Kromě principů uvedených výše pro každou konkrétní kategorii způsobilých městských úřadů platí pro způsobilé městské úřady v rámci iniciativy UIA také následující pravidla:

- Všechny městské úřady se musí nacházet v členském státě EU.
- Odevzdat formulář žádost v rámci nabídkového řízení UIA smějí pouze způsobilé městské úřady podle definice výše. Formulář žádosti odevzdaný realizačním partnerem bude prohlášen za nezpůsobilý.
- Městský úřad nebo organizovaná aglomerace mohou být v rámci každého nabídkového řízení zahrnuti pouze v jednom návrhu projektu (i v případě, že tyto návrhy projektů jsou v rámci jednoho nabídkového řízení odevzdávány pod jinými tématy). Toto pravidlo platí rovněž pro přidružené místní úřady (obec může být zahrnuta pouze v jednom návrhu projektu bez ohledu na to, zda jako hlavní nebo přidružený městský úřad).

- Městské úřady, které již byly podpořeny v projektu schváleném iniciativou UIA v rámci dřívějšího nabídkového řízení, nemohou podat nový formulář žádosti na stejné téma po celou dobu trvání iniciativy.

Agentury a firmy (např. v oblasti energetiky, nakládání s odpady, hospodářského rozvoje, propagace turismu atd.) zcela či zčásti vlastněné obcí / městskou radou se nepovažují za místní správní jednotky a proto je nelze uznat jako způsobilé městské úřady. Tyto organizace však mohou být součástí partnerství jako realizační partneři (další informace o rolích a odpovědnosti realizačních partnerů jsou uvedeny v oddíle 5.1 těchto zadávacích podmínek a v oddíle 2.1 pokynů UIA).

Jak je uvedeno v odstavcích výše, PS UIA použije jako hlavní nástroj pro ověření způsobilosti oproti požadovaným kritériím **srovnávací tabulku LAU2-NUTS2010, EU28 (2012)**. Žadatelům se proto důrazně doporučuje podívat se na tabulku a před odevzdáním formuláře žádosti si ověřit způsobilost.

V případě mezer, nesrovnalostí či pochybností ohledně výkladu informací uvedených v tabulce Eurostatu se žadatelům důrazně doporučuje před vyplněním a odevzdáním formuláře žádosti obrátit se na PS UIA.

V případě, že nebude jistý status žadatele jako způsobilého uchazeče, se PS UIA za účelem zjištění způsobilosti obrátí na všechny relevantní partnery včetně Eurostatu.

3. Tematické vymezení druhého nabídkového řízení

Komise rozhodla o úzkém propojení témat, která mohou městské úřady řešit prostřednictvím iniciativy UIA, s tématy určenými v rámci městské agendy pro EU.

Konkrétněji se každé nabídkové řízení UIA zaměří na určitý počet témat.

Pro druhé nabídkové řízení mohou žadatelé odesílat návrhy projektů věnované následujícím tématům:

- integrace migrantů a uprchlíků;
- oběhové hospodářství;

- udržitelná mobilita ve městech;

Městské úřady podávající žádost v rámci nabídkového řízení UIA mohou vybrat pouze jedno z nabízených témat. Vzhledem však k tomu, že je vhodné vypracovat integrovaný přístup za účelem efektivního řešení zjištěných problémů, mají žadatelé možnost ve formuláři žádosti popsat spojitosti a externality týkající se dalších témat a oblastí politik.

Jak již bylo uvedeno, Komise má zájem o návrhy projektů, které přinesou kreativní, inovativní a trvalá řešení různých zjištěných problémů. Vzhledem k tomu, že UIA má rovněž fungovat jako laboratoř nových nápadů, vyzývá Komise k novátorským experimentům, které využívají zkušenosti z různých oborů. Z tohoto důvodu se Komise vyhýbá příliš úzkému vymezení typů projektů, o jejichž návrhy má zájem.

Co se týče podpory investičních priorit a tematických cílů EFRR je třeba na celkové projekty nahlížet jako na podporu investičních priorit a tematických cílů EFRR. Projekty UIA přispívající k tematickým cílům 8–10 (tj. více sociálně orientovaným) však bude možné podpořit při splnění následujících podmínek:

- poznatky získané celkově díky projektu lze považovat za podporu pro tematické cíle a investiční priority EFRR;
- projekt se nesmí nadměrně soustředit na typy aktivit, které jinak běžně pokrývají Evropské sociální fondy (ESF).

Během výběru a provádění návrhů projektů je nanejvýš důležité doplňování a synergie s dalšími programy a politikami financování EU či s podpořenými projekty.

Výběrová komise UIA se bude při rozhodování o podpoře projektů snažit zamezit duplicitě.

Následující oddíly uvádějí podrobný popis všech tří témat pro druhé nabídkové řízení UIA.

3.1 Integrace migrantů a uprchlíků

Města jsou často bodem prvního vstupu migrantů a uprchlíků do hostitelské společnosti. Komplexní integrační politika je proto zásadní složkou účinného rozvoje měst. Poskytováním kvalitních služeb,

infrastruktury a příležitostí mají města schopnost zajistit dlouhodobou integraci migrantů a uprchlíků do městské struktury. Podpora integrace a vzájemné důvěry je však obtížný, komplexní a dlouhodobý proces. Pokud není tato integrace do městské struktury dobře zvládnutá, může dojít k nenaplnění základních potřeb a vést k vyloučení migrantů a uprchlíků z trhu práce, bydlení, zdravotnických a vzdělávacích služeb atd. Je tím pak ohrožena sociální soudržnost. Je tomu tak zejména v případech, že se od měst žádá zvládnutí velkých a náhlých pohybů obyvatelstva, které zatěžují jejich služby. Iniciativa Urban Innovative Actions podporuje města při řešení těchto problémů.

Pro lepší vysvětlení rozsahu způsobilosti je důležité zohlednit při vypracovávání návrhů následující definice:

Migrant: Širší pojem pro imigranty a emigranty označující osoby, které opustí zemi nebo region, aby se usídlily jinde, často ve snaze dosáhnout lepších životních podmínek. (Zdroj: Evropská migrační síť)

Uprchlík: Státní příslušník třetí země, který se v důsledku oprávněných obav před pronásledováním z důvodů

rasových, náboženských nebo národnostních nebo z důvodů příslušnosti k určitým společenským vrstvám nebo i zastávání určitých politických názorů nachází mimo zemi své státní příslušnosti a je neschopen přijmout, nebo vzhledem ke shora uvedeným obavám odmítá ochranu dotyčné země, nebo osoba bez státní příslušnosti, která se ze stejných shora uvedených důvodů nachází mimo zemi svého dosavadního pobytu, která vzhledem ke shora uvedeným obavám se tam nechce nebo nemůže vrátit (směrnice Rady 2011/95/EU).

V praxi to znamená, že se projekty mohou zaměřovat na různé osoby, které nejsou občany EU a které žijí v členských státech EU, jako jsou státní příslušníci třetích zemí, migranti bez dokumentů, osoby bez státního občanství, žadatelé o azyl či uznání uprchlíci.⁶ Akce by se neměly zaměřovat na občany EU přesouvající se krátkodobě či dlouhodobě mezi členskými státy.

První prioritou tohoto nabídkového řízení je dlouhodobá integrace migrantů a uprchlíků, což je mnohostranný proces vyžadující integrované přístupy (včetně soustředění do jednotného místa⁷). Vzhledem k tomu, že integrace začíná dnem vstupu do členského státu, je možné zohlednit prvky krátkodobé reakce, pokud jsou součástí dlouhodobé integrační strategie.

⁶ Další informace viz slovník pojmů: http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/e-library/glossary/index_a_en.htm

⁷ Pod pojmem jednotné místo se rozumí centralizovaný přístup k různým typům služeb.

Podle rozsahu podpory EFRR se mohou akce věnovat různým investicím do sociální, zdravotnické, vzdělávací, ubytovací či výchovatelské infrastruktury, regenerace znevýhodněných městských oblastí, akcí na snížení fyzické i vzdělávací izolace migrantů a uprchlíků, start-upové firmy a další. Z účelem posílení komplexní povahy aktivit lze zahrnout také opatření řešící investice do lidského kapitálu, jako je například odborná průprava, koučování, budování kapacit a rozvoj dovedností. Následující neúplný seznam uvádí některé příklady:

- *Sociální infrastruktura*: akce by mohly zahrnovat rozvoj komunitní sociální péče, komunitní centra, rodinná centra atd.
- *Bytová infrastruktura*: opatření by mohla spočívat v investicích do sociálního bydlení, které neposiluje fyzickou izolaci marginalizovaných komunit. Investice by se měly primárně zaměřit na opatření, která současně pomáhají snížit či eliminovat fyzickou izolaci a zlepšovat přístup k základním službám.
- *Vzdělávací infrastruktura*: Od raného dětství po vyšší vzdělávání by se akce měly zaměřovat na přístup k vzdělávacím službám a jejich kvalitu. Mohou rovněž zahrnovat rozvoj výcvikových a jazykových kurzů.
- *Zdravotnictví*: je možné zaměřením na usnadnění přístupu k běžným zdravotnickým službám a poskytování zdravotnických služeb v souvislosti s problémy, které se vyskytují častěji u nově příchozích migrantů a uprchlíků (podchlazení, popáleniny, nemoci zažívacího traktu, kardiovaskulární příhody, komplikace související s těhotenstvím a porodem, diabetes a vysoký krevní tlak), i psychologická podpora a vyrovnávání s traumaty⁸. Inovativní akce by mohly zahrnovat investice do zdravotnické infrastruktury za účelem prevence a a primárních zdravotnických služeb.

Iniciativa Urban Innovative Actions se také může zaměřit na konkrétní (zranitelné) skupiny:

- **Nezletilé osoby bez doprovodu⁹**: Akce mohou rovněž rozvíjet systémy na ochranu dětí, které jsou izolované a ohrožené obchodem s lidmi, propojujících služby ze všech sociálních sektorů za účelem prevence i reakce v případě násilí, zneužívání, využívání a zanedbávání dětí, na podporu dětí, které nejsou v péči svých rodin, a jako ochranu institucím péče o dítě.

⁸ Světová zdravotnická organizace (WHO): <http://www.euro.who.int/en/health-topics/health-determinants/migration-and-health/migrant-health-in-the-european-region/migration-and-health-key-issues>

⁹ Další informace o obtížné integraci uprchlíků a žadatelů o azyl ženského pohlaví viz: Evropská komise, http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/asylum/uam/uam_infographic_a4_en.pdf

- Ženy: Vzhledem k tomu, že migranti a uprchlíci ženského pohlaví často čelí specifickým problémům v oblasti přístupu k ubytování, zdravotnickým službám, výcvikovým a jazykovým kurzům i integrace na trhu práce, mohou se akce snažit o řešení těchto bodů.¹⁰
- Mladí lidé včetně mladých lidí přistěhovaleckého původu¹¹: U těchto osob je často obtížnější vstup na pracovní trh, protože opouštějí školy předčasně a dosahují nižšího vzdělání. Akce se mohou zaměřit na vzdělávání a začleňování na trhu práce, ale také na poskytování prostoru pro interakci mladých lidí s různým původem (např. prostřednictvím sportovních a kulturních aktivit či infrastruktury).

Vzhledem k tomu, že téma integrace migrantů a uprchlíků je v nabídkovém řízení UIA zahrnuto podruhé, bychom žadatelům rádi doporučili podívat se za účelem doplnění již financovaných akcí na projekty, které byly schváleny v prvním nabídkovém řízení.

3.2 Oběhové hospodářství:

Podle akčního plánu¹² stanoveného EU přispěje přechod na oběhové hospodářství k úsilí o rozvoj udržitelného, nízkouhlíkového a konkurenceschopného hospodářství účinně využívajícího zdroje. Umožní udržet v hospodářství produkty, materiály a zdroje co nejdéle, čímž se sníží objem produkovaného odpadu. V Evropě žije více než 70 % obyvatelstva ve městech,¹³ které jsou centrem větší části hospodářské aktivity a růstu. Města jsou například co do poptávky svých občanů po vodě a energiích vysoce závislá na vnějších zdrojích. Ve městech se také uskutečňuje spotřeba většiny zboží, čímž vzniká velký objem odpadu. Městské úřady proto nabízejí ideální kontext pro rozvoj oběhového hospodářství díky blízkosti ke svým obyvatelům, poskytovatelům služeb a firmám¹⁴.

Další důležitou prioritou uvedenou v akčním plánu je opětovné využití vody. Nedostatek vody a sucha se v některých částech EU v posledních desetiletích zhoršily, což mělo nepříznivé dopady na životní prostředí i hospodářství. Projekce změny klimatu ukazují na zhoršující se situaci v oblasti přístupu k vodě v různých částech Evropy. Kromě opatření na účinné využívání vody je cenným

¹⁰ Evropský parlament:

[http://www.europarl.europa.eu/RegData/etudes/STUD/2016/556929/IPOL_STU\(2016\)556929_EN.pdf](http://www.europarl.europa.eu/RegData/etudes/STUD/2016/556929/IPOL_STU(2016)556929_EN.pdf)

¹¹ Tito mladí lidé by mohli získat občanství členských států EU.

¹² Uzavření cyklu – akční plán EU pro oběhové hospodářství: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:52015DC0614>

¹³ <http://www.uia-initiative.eu/en/initiative/uia-european-context>

¹⁴ http://ec.europa.eu/environment/archives/ecoinnovation2014/1st_forum/pdf/ecoap-16th-report.pdf

prostředkem pro zlepšování dodávek vody a snižování tlaku na nadměrně využívané vodní zdroje v EU také bezpečné a nákladově účinné opětovné využívání odpadních vod.¹⁵

Městské úřady mají rozsáhlé zkušenosti s poskytováním udržitelného nakládání s odpady jako se službou obecného zájmu. Města také mohou prosazovat přechod na udržitelnější způsoby výroby a spotřeby včetně neomezeného potenciálu opětovného využití vody. Přizpůsobování oběhovému hospodářství si vyžádá kvalifikovanou pracovní sílu se specifickými a někdy i novými dovednostmi (zejména pro návrh), vytváření nových pracovních příležitostí a sociální dialog. Bude stimulovat zakládání nových firem (včetně sociálních podniků) a vytváření nových obchodních modelů i podporu spolupráce mezi výrobcí a prodejci v zájmu výroby odolnějších, opravitelnějších a recyklovatelnějších výrobků.

Aniž bychom předepisovali očekávané typy projektů, vyzýváme města, aby zvažila zejména následující témata a problémy:

- Vhodným způsobem prosazování odolnějších, opravitelnějších a recyklovatelnějších výrobků je spolupráce s místními výrobci a prodejci nebo občanskými iniciativami a podniky třetího sektoru či sociálními podniky.
- Podpora průmyslové symbiózy může umožnit spolupráci mezi firmami a využívání přebytkových zdrojů generovaných průmyslem.
- Města mohou ovlivňovat spotřební vzorce podporou opětovného použití a oprav.
- Prosazování hospodářství založeného na spolupráci, které sdílí výrobky či infrastrukturu, může přinést na straně občanů a firem spotřebu služeb namísto výrobků.
- Nástroje, jako jsou zelené veřejné zakázky a veřejné zakázky vstřícné k inovacím, s kritérii vypracovanými orgány veřejné správy, mohou zajistit udržitelnost, odolnost a opravitelnost při určování nebo přezkoumávání kritérií.
- Zlepšení nakládání s komunálním odpadem, který představuje 10 % celkového toku odpadu v Evropě¹⁶.
- Předcházení vzniku potravinového odpadu (100 milionů tun ročně¹⁷) v celém hodnotovém řetězci různými kroky včetně změny chování prostřednictvím osvětových kampaní. Další

¹⁵ Zpráva EHS č. 12/2016: <http://www.eea.europa.eu/publications/urban-adaptation-2016>

¹⁶ http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Municipal_waste_statistics

Číslo převzato od GR pro zdraví a bezpečnost potravin:

¹⁷

http://ec.europa.eu/food/safety/food_waste/good_practices/awareness_information_education/index_en.htm

rozvoj systémů pro kompostování ve městech propojených s projekty zaměřenými na farmaření ve městech a hydroponii.

- Recyklace nebo opětovné použití materiálů ze stavebních nebo demoličních projektů, jednoho z největších zdrojů odpadu v Evropě, z nichž mnoho se nachází ve městech.
- Odpad z elektrických a elektronických zařízení, jako jsou mobilní telefony, televize a pračky, z nichž se velký počet nachází ve městech a do roku 2020 se očekává nárůst na 12 milionů tun. Města mají problémy s nakládáním s tímto typem odpadu, ale mohou hrát důležitou roli při recyklaci a opětovném využití vzácných zemin a kovů, které obsahují, čímž sníží závislost na dovozu.
- Prosazování opětovného využití vody (např. zachycování dešťové vody) jako opatření k řešení nedostatku vody a sucha.
- Přispívání k měřitelným a replikovatelným řešením účinně využívajícím zdroje prostřednictvím dokumentace základního využití a dosaženého pokroku pomocí standardních ukazatelů a sběru odpovídajících dat, formátů a pravidel pro sdílení a publikace.
- Zajišťování interoperability přijatých řešení pro zpracování dat a využití otevřených standardů.

Za účelem uskutečnění přechodu na oběhové hospodářství očekává Evropská komise od městských úřadů zapojení všech zúčastněných subjektů od návrhu výrobku po jeho opětovné použití, které bude výhodné pro hospodářství i životní prostředí včetně zapojení občanů a komunit.

3.3 Udržitelná mobilita ve městech:

V zájmu dosažení hlavního cíle vytvoření dopravního systému, který bude splňovat individuální požadavky na rychlý, efektivní, bezpečný a úsporný pohyb osob a zboží musí města zavést účinné alternativy, včetně alternativních paliv, ke konvenčním dopravním prostředkům a umožnit přechod na odpovědnější a méně znečišťující mobilitu.

Města jsou důležitými uzly evropského dopravního systému a většina jízd začíná a končí v městských oblastech. Městská doprava hraje důležitou roli v dosahování konkurenceschopnosti hospodářství, sociální soudržnosti a udržitelného růstu. Mnohé z nepříznivých vlivů dopravy, jako jsou dopravní

zácpy, nehody či znečištění, se projevují zejména v městských oblastech¹⁸. Kromě toho se mnoho evropských měst musí vypořádávat s problémy, jako je zastaralá infrastruktura a úzké ulice, zejména pokud na svém území mají historické památky. Navíc k těmto místním problémům města čelí celosvětovým problémům, jako je globální oteplování, závislost na energiích či rostoucí náklady na energie. Městské úřady ve všech členských státech EU mají společné problémy od nevyhovující veřejné dopravy po dlouhé dojíždění za prací. Nejvíce převládají dopravní zácpy, které mají také důsledky pro lidské zdraví, využití veřejného prostoru i na místní HDP.

Vysoké teploty související se změnou klimatu mohou ohrožovat infrastrukturu – deformace vozovek a kolejnic může narušit dodávky zboží a dojíždění za prací. Budování infrastruktury připravené na budoucí klimatické podmínky, umístěné mimo rizikové oblasti (například záplavová území) povede k nižším nákladům a vyšší efektivitě. Rizika spojená s klimatem je nutné zohlednit rovněž v odvětví dopravy a územního plánování, a to integrovaně. Vyzařování tepla v důsledku dopravy a akumulárních povrchů (např. beton) prohlubují dopady veder v městských oblastech. Vysoké teploty zhoršují znečištění vzduchu tvorbou přízemního ozonu (prekurzory ozonu, např. NO_x, se uvolňují při spalování paliva například v silniční dopravě). Řízení dopravy proto může zmírňovat vedra a emise znečišťujících látek do vzduchu. Záplavy ve městech zhoršují nepropustné povrchy, jako jsou silnice a parkoviště.¹⁹

Městské úřady spolupracují již mnoho let s místními, národními a evropskými iniciativami a projekty na udržitelné mobilitě ve městech, zejména v rámci Paktu starostů a primátorů²⁰ za účelem snížení emisí skleníkových plynů a v rámci politiky pro inteligentní města (konkrétně s podporou Evropské iniciativy pro inteligentní města²¹ a příslušnými výzvami programu Horizont 2020²²) za účelem vývoje inovativních a replikovatelných řešení. Tuto práci zčásti reflektuje zavedení plánů udržitelné městské mobility (SUMP) umožňujících dlouhodobou společnou vizi pro strategie mobility měst zaměřené na občana, které efektivně využívají veřejný prostor. Cílem iniciativy UIA je toto úsilí podpořit. Městské úřady, které navrhují projekty, by měly zohlednit následující důležité aspekty:

- Propagace a usnadnění cyklistiky (včetně elektrokol a nákladních kol) jako zdravého, čistého a nákladově efektivního způsobu dopravy.

¹⁸ <https://www.kowi.de/Portaldata/2/Resources/fp/trip-urban-mobility.pdf>

¹⁹ Zpráva EHS o adaptačních opatřeních ve městech, 2012.

²⁰ <http://www.covenantofmayors.eu>

²¹ <http://eu-smartcities.eu>

²² <http://ec.europa.eu/geninfo/query/index.do?queryText=H2020-SCC>

- Podpora řešení, která přispějí k provádění a rozvoji SUMP v rámci strategie integrovaného plánování městského úřadu.
- Inovativní multimodální uzly a služby mobility, které cestujícím umožní bezproblémový přestup z jednoho dopravního prostředku na jiný, informované rozhodování, nákup jízdenek a plánování tras co nejúčinněji a nejudržitelněji.
- Vytváření logistických uzlů za účelem snižování hustoty provozu a zvýšení průměrné rychlosti dopravy.
- Podpora řešení sdílené mobility, jako je sdílení automobilů nebo systémy půjčování jízdních kol,²³ které se pomalu stávají součástí městského prostředí.
- Usnadnění využití a zavádění inovativních alternativních paliv (např. biopaliva, energie z odpadu, elektřina z fotosyntézy) a související infrastruktury, zejména dobíjecích stanic pro elektromobily, a další pobídky.
- Silnice, které lze transformovat na protipovodňové zábrany. Vysazování vegetace podél silnic, což snižuje riziko záplav a veder a zvyšuje kvalitu vzduchu a kvalitu života.
- Přispívání k měřitelným a replikovatelným řešením účinně využívajícím zdroje prostřednictvím dokumentace základního využití a dosaženého pokroku pomocí standardních ukazatelů a sběru odpovídajících dat, formátů a pravidel pro sdílení a publikace.
- Zajišťování interoperability přijatých řešení pro zpracování dat a využití otevřených standardů.

Typy navrhovaných aktivit zahrnují technologické, společenské, kulturní, hospodářské i ekologické aspekty. Počítají s aktivní rolí občanů a komunit i firem a provozovatelů hromadné dopravy. Městské úřady by měly experimentovat s odvážnými nápady a měly by také v zájmu snadného přechodu na udržitelnější způsoby dopravy zapojit komunity i občany.

Zcela nová infrastruktura navrhovaná k financování EU by měla zahrnovat vhodné vyhodnocení citlivosti a rizik souvisejících s klimatem a v nezbytných případech přijmout vhodná opatření na přizpůsobení změně klimatu.

4. Zásady financování

²³ <http://civitas.eu/sites/default/files/civitas-plus-innovative-urban-transport-solutions-www-final.pdf>

Zásada celkových nákladů

Iniciativa UIA se řídí principem celkových nákladů. Projekt obdrží spolufinancování EFRR až z 80 % přípustných nákladů. Každý partner, který obdrží spolufinancování EFRR, musí zajistit alespoň 20 % celkového rozpočtu z veřejných či soukromých zdrojů, buď z vlastních či z jiných. Příspěvky partnerů mohou být finanční či věcné. Je třeba poznamenat, že neplacená dobrovolnická práce se podle pravidel způsobilosti UIA nepočítá, zatímco placený personál se považuje za finanční příspěvek.

Platby EFRR

Platební schéma UIA vychází hlavně z principu platby EFRR předem²⁴ a také z principu refundace nákladů, které byly vynaloženy (včetně paušálů):²⁵

- Nejprve do 90 dnů po popisu grantové dohody (v nezbytných případech také partnerské smlouvy) proběhne platba EFRR odpovídající 50 % grantu EFRR ve prospěch (hlavního) městského úřadu. První platba předem rovněž pokryje jednorázovou částku nákladů na přípravu (maximum 16 000 EUR z EFRR).
- Druhá platba EFRR předem odpovídající 30 % grantu EFRR proběhne ve prospěch (hlavního) městského úřadu po podání a schválení průběžné zprávy o pokroku a projektových výdajích ověřené kontrolorem první úrovně. Nahlášené výdaje musí dosáhnout alespoň 70 % první platby předběžného financování (odpovídající 35 % celkové výše rozpočtu).
- Třetí platba z EFRR odpovídající maximu 20 % grantu EFRR (minus jednorázová částka určená na uzavření projektu a předání poznatků) proběhne ve prospěch (hlavního) městského úřadu po odevzdání a schválení konečné zprávy o pokroku. Tato zpráva, kterou je nutné odevzdat nejpozději tři měsíce po datu ukončení projektu, uvádí konečné projektové výdaje ověřené kontrolorem první úrovně. Je důležité poznamenat, že třetí platba již nevychází z principu plateb předem, ale z principu refundace vzniklých a uhrazených nákladů. Projektoví partneři proto musí během poslední fáze provádění projektu financovat své výdaje předem.
- Konečná platba ve prospěch (hlavního) městského úřadu proběhne po schválení konečné kvalitativní zprávy (kterou je nutné odevzdat nejpozději jeden rok po datu

²⁴ Jak je uvedeno v pověřovací smlouvě podepsané mezi Evropskou komisí a regionem Hauts-de-France (dříve Nord-Pas-de-Calais) v roce 2015

²⁵ Idem

ukončení projektu). Maximální výše platby je 12 000 EUR a pokrývá fázi uzavření projektu a předání poznatků.

5. Vytváření a vývoj projektu

5.1 Partnerství pro Urban Innovative Actions

Odevzdat formulář žádost v rámci nabídkového řízení UIA mohou pouze způsobilé městské úřady podle definice článku 2 aktu UIA v přenesené pravomoci.

V rámci iniciativy UIA se však očekává, že městské úřady budou blízkými partnery správné kombinace místních subjektů. Všichni partneři musí být z EU. Partnerství pro projekt UIA může tvořit (hlavní) městský úřad, přidružené městské úřady a realizační partneři. Širší skupina zúčastněných stran není součástí partnerství pro projekt, ale rovněž by se na něm měla podílet.

- **Městský úřad (případně hlavní městský úřad v případě návrhu předkládaného několika městskými úřady):** iniciativa UIA funguje na základě městského úřadu, který zodpovídá za celkové provádění a řízení celého projektu. (Hlavní) městský úřad podepisuje grantovou dohodu s pověřeným subjektem a obdrží financování z EFRR, které je třeba distribuovat ostatním partnerům (přidruženým městským úřadům či realizačním partnerům) podle jejich konkrétních rolí a odpovědnosti (a souvisejícího rozpočtu). V případě organizovaných aglomerací bude instituce, včetně všech ostatních městských úřadů zahrnutých v aglomeraci, považována v rámci projektu UIA za jeden městský úřad a uveden v rámci projektu UIA jako hlavní městský úřad.
- **Přidružené městské úřady:** Veškerá sdružení městských úřadů (vnitrostátní/regionální sdružení městských úřadů, územní pakty, rozvojový okres atd.) bez právního statusu organizované aglomerace i jednotlivé městské úřady bez formálních dohod o spolupráci, ale s ochotou podat společnou žádost v rámci iniciativy UIA uvedou ve formuláři žádosti jednu LAU jako hlavní městský úřad a ostatní LAU jako přidružené městské úřady. Přidružené městské úřady budou zodpovídat za realizaci konkrétních aktivit a produkci souvisejících plnění/výstupů. Přidružené městské úřady obdrží podíl z rozpočtu projektu a budou vykazovat náklady vynaložené na realizaci aktivit. Podrobné informace o přidružených městských úřadech (včetně právního statusu, zkušeností a kompetencí, kontaktní osoby atd.) budou uvedeny ve formuláři žádosti.

- **Realizační partneři:** instituce, agentury, organizace, partneři ze soukromého sektoru, sdružení, které budou hrát aktivní roli při provádění projektu. Městské úřady by měly vybírat realizační partnery s ohledem na principy transparentnosti a rovného zacházení. Budou zodpovídat za realizaci konkrétních aktivit a produkci souvisejících plnění/výstupů. Je třeba uvést, že jako realizační partneři se smějí na projektu podílet pouze organizace se statutem právnické osoby. Poradenské firmy, které mají primární cíl vývoj a řízení evropských projektů, se na projektu jako realizační partneři podílet nesmějí.
- **Širší skupina zúčastněných stran** by se měla podílet také na navrhování a provádění projektu. Skupina může zahrnovat instituce, agentury, organizace a sdružení. Tyto subjekty nebudou hrát přímou roli (a tudíž pro ně nebude vyčleněn rozpočet na provádění), ale budou považovány za důležité při zajišťování bezproblémového a efektivního provádění a budou za projekt spoluzodpovídat.

Podrobné informace k rolím a zodpovědnosti městských úřadů (případně i přidružených městských úřadů) a realizačních partnerů uvádí pokyny UIA v oddílu 2.1.

5.2 Aktivity projektu

Aktivity v rámci projektů UIA musí být organizovány podle pracovních balíčků a musí podporovat alespoň jeden tematický cíl EFRR a související investiční prioritu (priority), jak jsou vymezeny v prvním odstavci článku 9 NSU²⁶ o ESIF a v článku 5 EFRR.

Za tímto účelem se použijí různé typy pracovních balíčků, které uvádíme níže:

- Pracovní balíček Příprava
- Pracovní balíček Projektový management
- Pracovní balíček Komunikace
- Pracovní balíček Provádění
- Pracovní balíček Investice

²⁶ Nařízení (EU) o společném ustanovení č. 1303/2013:
<http://eurlex.europa.eu/legalcontent/EN/TXT/?uri=celex:32013R1303>

S výjimkou pracovního balíčku Investice jsou všechny ostatní typy pracovních balíčků v přihláškách projektů UIA povinné.

Každému projektu bude přidělen odborník UIA, který:

- bude průběžně poskytovat asistenci a poradenství ve věci akce, zejména s ohledem na inovativní obsah
- bude asistovat při vypracovávání dokumentace a výstupů, které zachytí a budou šířit nabyté poznatky, doporučené postupy atd. širšímu publiku
- bude zajišťovat správné nasměrování akce v souladu se schváleným návrhem

Náklady na odborníky UIA (včetně výdajů na cesty a ubytování) uhradí iniciativa UIA.

Další informace o struktuře pracovního plánu projektů UIA a o rolích a úkolech odborníků UIA uvádí pokyny UIA.

5.3 Rozpočtové položky a přípustné náklady

Veškeré výdaje související s prováděním projektů UIA musí být přípustné podle pokynů UIA (viz část 4.2) a definované jako příslušné rozpočtové položky:

- Personál
- Administrativa
- Cesty a ubytování
- Externí konzultace a služby
- Vybavení
- Infrastruktura a stavební práce

6. Proces žádosti

Balíček se žádostí pro druhé nabídkové řízení UIA má následující součásti:

- tyto zadávací podmínky (k dispozici ve všech jazycích EU)
- technické pokyny pro systém Electronic Exchange Platform (EEP)
- podrobné pokyny k vyplnění formuláře žádosti (k dispozici online ve všech jazycích EU v systému EEP)

Jako pomůcka k vypracování žádosti jsou k dispozici rovněž pracovní verze formuláře žádosti a potvrzenka (dokument aplikace Word k dispozici jen v Angličtině).

Dále bude potřeba důkladně z pokynů UIA (k dispozici pouze v angličtině) nastudovat zastřešující pravidla iniciativy.

Veškerá dokumentace je k dispozici na webových stránkách UIA.

Proces žádosti probíhá zcela elektronicky prostřednictvím systému Electronic Exchange Platform (EEP) UIA. **Žádost tvoří formulář žádosti a naskenovaná podepsaná potvrzenka.**

Přílohu lze rovněž nahrát a přiložit k formuláři žádosti. Může se jednat například o mapu oblasti působnosti, graf, infografika atd. Typ a velikost přikládaných souborů je uveden v pokynech k EEP. Žadatelé budou moci podávat žádosti v EEP nejpozději jeden měsíc před konečným termínem pro podání. Novinky o dostupnosti budou zveřejňovány na webu UIA.

Přestože formulář žádosti je možné podat v libovolném oficiálním jazyce EU, důrazně doporučujeme jej vyplnit jednoduchou angličtinou.

Je třeba uvést, že strategické a operativní vyhodnocení formulářů žádostí bude probíhat s využitím anglické verze (v případě podání formuláře žádosti v jiném jazyce přeloží dokument do angličtiny externí poskytovatel služeb najatý PS). PS neručí za kvalitu překladu, který tak bude vyhotoven na nebezpečí žadatele. Dále budou muset být v angličtině grantová dohoda, řízení projektu, formální hlášení, hlavní plnění a veškerá komunikace s pověřeným subjektem a PS.

Konečný termín pro podání formuláře žádosti a potvrzenky je 14.4.2017 14.00 SEČ.

7. Proces výběru

Po podání projde každá žádost procesem výběru rozděleným do následujících fází:

1. Kontrola způsobilosti
2. strategické hodnocení
3. operativní hodnocení

7.1 Kontrola způsobilosti

Po uzavření řízení provede PS kontrolu způsobilosti u všech podaných přihlášek projektů. Účel kontroly způsobilosti:

- ověřit dodržení formálních kritérií u obdržených formulářů přihlášek a jejich příloh
- zamezit dalšímu vyhodnocování nezpůsobilých přihlášek
- zajistit rovné zacházení pro všechny návrhy vybrané k financování

Kritéria způsobilosti UIA:

1. Formulář žádosti byl odeslán elektronicky prostřednictvím EEP před konečným termínem uvedeným v zadávacích podmínkách nabídkového řízení.
2. Formulář žádosti je zcela vyplněn.
3. Žadatelem je jediný městský úřad místní správní jednotky (LAU) definované podle stupně urbanizace jako město či předměstí s nejméně 50 000 obyvateli.

NEBO

Žadatelem je sdružení nebo seskupení městských úřadů s právním statutem organizované aglomerace, které tvoří více LAU, přičemž většina (alespoň 51 %) obyvatel žije v LAU definovaných podle stupně urbanizace jako město či předměstí a celkový počet obyvatel činí souhrnně alespoň 50 000 obyvatel.

NEBO

Žadatelem je sdružení nebo seskupení městských úřadů bez právního statusu organizované aglomerace, kde všechny zahrnuté městské úřady (hlavní městský úřad a přidružené městské úřady) představují LAU definované podle stupně urbanizace jako město či předměstí a celkový počet obyvatel (hlavní městský úřad plus přidružené městské úřady) činí souhrnně alespoň 50 000 obyvatel.

4. V případě sdružení nebo seskupení bez právního statusu organizované aglomerace je třeba ve formuláři přihlášky uvést hlavní městský úřad a přidružené městské úřady.
5. Je dodrženo období způsobilosti: datum ukončení projektu odpovídá požadavkům řízení a iniciativy.
6. Jsou dodrženy požadavky na maximální výši rozpočtu a princip spolufinancování.
7. Všichni zúčastnění partneři (hlavní městský úřad, přidružené městské úřady a realizační partneři) pocházejí z členských států EU.

8. Žadatelské městské úřady (hlavní městský úřad a přidružené městské úřady) jsou zahrnuty pouze v jednom návrhu projektu v rámci jednoho nabídkového řízení.
9. Žadatelské městské úřady (hlavní městský úřad a přidružené městské úřady) nebyly vybrány a nebyly jim poskytnuty finance v souvislosti se stejným tématem v žádném předchozím nabídkovém řízení UIA.
10. Potvrzenku řádně podepsanou zástupcem (hlavního) městského úřadu je třeba nahrát do systému EEP do vypršení termínu řízení.

Nebudou-li všechny výše uvedené požadavky dodrženy, žádost bude vyhodnocena jako nezpůsobilá a nebude postoupena k dalšímu vyhodnocení.

7.2 Strategické hodnocení

Žádosti, které budou prohlášeny za způsobilé, projdou strategickým hodnocením, které provede panel externích odborníků. Na strategické hodnocení připadá 80 % váhy přiřkládané celkovému hodnocení projektu. Tvoří je následující kritéria:

- Inovativnost (40 % váhy) – do jaké míry může žadatel prokázat, že navrhovaný projekt je nový (nebyl dosud testován a prováděn na území příslušné městské oblasti ani jinde v EU) a má jasný potenciál a znamená přínos?
- Partnerství (15 % váhy) – do jaké míry je zapojení důležitých zúčastněných stran (případně přidružené městské úřady, realizační partneři a širší skupina zúčastněných stran) relevantní pro provádění projektu?
- Měřitelnost (15 % váhy) – do jaké míry projekt přinese měřitelné výsledky?
- Přenosnost (10 % váhy) – do jaké míry bude projekt přenosný do dalších městských oblastí v celé Evropě?

Informativní otázky k hodnocení pro každé kritérium najdete v oddíle 3.2.2 pokynů UIA.

Panel externích odborníků rovněž ověří, že projekty přispívají k plnění tematických cílů pro fondy ESI a společný strategický rámec, jak stanovuje čl. 9 odst. 1 CPR, a že přinášejí integrované odpovědi na rozpoznané výzvy a jsou v souladu s principy udržitelného rozvoje měst. Komise a pověřený subjekt mohou rozhodnout, že projekt nebude vybrán jakožto nedostatečně přispívající, pokud tyto

podmínky nebudou splněny.

Po provedení strategického hodnocení vypracuje panel externích odborníků hodnocení žádostí a seřadí je. Ve shodě s Komisí budou žádosti, které získají více než určitý počet bodů, postoupeny dále k operativnímu hodnocení. Žadatelé budou po ukončení procesu strategického hodnocení uvědoměni o rozhodnutí ve věci žádosti (pokračování či nepokračování).

7.3 Operativní hodnocení

Operativní hodnocení provádí stálý sekretariát. Tvoří 20 % váhy přiřkládané celkovému hodnocení projektu.

Hlavním cílem operativního hodnocení je vyhodnotit kvalitu návrhu (včetně proveditelnosti, ucelenosti a soudržnosti pracovního plánu kvality navrhovaných řídicích struktur, soudržnosti a přiměřenosti rozpočtu a kvality navrhovaných komunikačních aktivit).

Informativní otázky k hodnocení pro kritérium „kvality“ najdete v oddíle 3.2.3 pokynů UIA.

Po operativním hodnocení se sejde výběrová komise složená z pověřeného subjektu a Komise a provede konečný výběr. Komise vydá konečný souhlas s výběrem projektů. Žadatelé budou po ukončení procesu operativního hodnocení uvědoměni o rozhodnutí.

7.4 Systém skóre hodnocení

Každému váženému kritériu bude přiděleno skóre od 1 do 5, podle kterého se spočítá průměrné skóre projektu.

Podrobné informace o systému skóre hodnocení najdete v oddíle 3.2.4 pokynů UIA.

Systém skóre se použije při zohlednění nejen specifického přínosu každého návrhu projektu, ale také ducha soutěžního procesu s přihlédnutím k porovnání oproti ostatním návrhům projektů odevzdaným v rámci téhož nabídkového řízení. Z tohoto důvodu nebude žadatelům návrhů projektů nevybraných pro operativní hodnocení sděleno skóre, ale pouze podrobný komentář ke všem hodnoceným kritériím.

8. Veřejné zakázky, audit a státní podpora

Projektoví partneři, kteří splňují definici veřejného zadavatele podle příslušné národní legislativy upravující veřejné zakázky, musí dodržovat příslušná pravidla pro veřejné zakázky.

Náklady nahlášení v rámci projektu musí projít auditem, který musí provést kontrolor první úrovně (FLC). Stanovisko nezávislého FLC musí zmiňovat zákonnost a řádnost nahlášených výdajů, realizaci produktů a služeb, spolehlivost nahlášených výdajů a shodu výdajů a operací s národními předpisy i předpisy Unie. Vzhledem k tomu, že FLC jmenuje a platí přímo iniciativa UIA, nemělo by projektové partnerství předpokládat při tvorbě rozpočtu projektu žádné náklady na kontrolu (audit).

V zájmu zajištění rovných podmínek pro všechny podniky činné na vnitřním trhu musí být schválené projekty koncipovány v souladu s pravidly pro státní podporu, aby byla zajištěna účelnost veřejných výdajů a předešlo se deformacím trhu, například vytěsňování soukromého financování, vytváření neefektivních tržních struktur nebo zachování neefektivních podniků.²⁷ Péči je nutné věnovat tomu, aby financování iniciativy Urban Innovation Actions nedeformovalo hospodářskou soutěž a nevedlo k zásahům do tržního prostředí bez dostatečné příčiny. Obecně Evropská komise očekává, že většina projektů, které se mají financovat v rámci tohoto druhého řízení, nebude zahrnovat hospodářskou činnost a bude mít nulový či velmi omezený vliv na obchod mezi členskými státy.

Evropská komise financuje iniciativu Urban Innovative Action pomocí Evropských fondů pro regionální rozvoj (až 80 % projektových nákladů) prostřednictvím nepřímého řízení. Co se týče 80% financování UIA je nutná kontrola konzistentnosti státní podpory, aby bylo zajištěno, že veřejná podpora přinese maximální užitek vnitřnímu trhu. S přihlédnutím k inovativní a otevřené povaze iniciativy UIA, která funguje na základě nabídkových řízení pro projekty přinášející tvůrčí řešení a vybraných témat pro jednotlivá řízení, se zdá, že za účelem omezit deformaci vlivem zdrojů z rozpočtu EU by státní podpora měla vycházet z limitu maximálně 500 000 EUR z celkové částky financování UIA přidělitelné jednotlivému podniku podílejícímu se na konkrétním projektu.

Zbývajících podíl (alespoň 20 % z projektových nákladů) lze pokrýt ze soukromých nebo veřejných příspěvků. Pokud takovéto příspěvky pocházejí ze soukromých zdrojů, nespádají do působnosti

²⁷ Další pokyny k pojmu „státní podpora“ najdete ve sdělení Komise o pojmu státní podpora podle čl. 107 odst. 1 SFEU („NOA“), publikovaného zde: [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0719\(05\)&from=CS](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0719(05)&from=CS).

zákona o státní podpoře. V případě příspěvků z veřejných zdrojů členského státu na projekty, jejichž součástí je „hospodářská činnost“, tj. nabízení zboží a služeb na trhu, je nutné takovéto projekty koncipovat tak, aby veškeré veřejné příspěvky vyhovovaly pravidlům pro státní podporu na všech úrovních, a to na úrovni vlastníka, stavitele i operátora projektu či zařízení. V takových případech by mělo poskytnuté veřejné financování být v souladu s požadavky nařízení o podpoře de minimis, případně s podmínkami stanovenými v obecném nařízení o blokových výjimkách (GBER) nebo nařízení o službách obecného hospodářského zájmu (SOHZ).

Podrobné informace o veřejných zakázkách a státní podpoře najdete v oddílech 4.4.6 a 4.4.7 pokynů UIA.

9. Jak získat pomoc

Pracovníci stálého sekretariátu budou připraveni pomoci žadatelům s technickými otázkami, které mohou vyvstat během nabídkového řízení. Kontaktní údaje najdete na webových stránkách UIA.

PS rovněž zorganizuje čtyři semináře pro žadatele v různých městech po celé Evropě. Data a místa konání seminářů pro žadatele najdete v části „Události“ na webových stránkách UIA.

Kromě toho se budou pořádat webové semináře věnované různým aspektům vypracovávání a odevzdávání projektů. Data a témata webových seminářů pro žadatele najdete v části „Události“ na webových stránkách UIA.

10. Důležitá data

- 16.12.2016 – Zahájení druhého nabídkového řízení
- 12/2016–02/2017 – Semináře a webové semináře pro žadatele
- 14.4.2017 – Konečný termín pro podání formuláře žádosti
- 10/2017 – Přibližné datum konečného rozhodnutí o schválení projektů
- 11/2017 – Přibližné datum zahájení schválených projektů

Těšíme se na vaše návrhy!